



Uniwersytet Komisji  
Edukacji Narodowej  
w Krakowie

## REKTOR

### Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 742) – zgodnie z art. 119 tejże ustawy oraz § 73 do § 76 Statutu Uczelni

#### OGŁASZA KONKURS

na stanowisko

ADIUNKTA

w Instytucie Nauk o Zdrowiu

w grupie pracowników badawczo - dydaktycznych

**Data ogłoszenia:** 21.02.2024 r.

**Termin składania ofert:** 22.03.2024 r.

**Liczba etatów** 1

**Warunki zatrudnienia:** wymiar etatu: pełny etat, rodzaj umowy: o pracę na czas określony. Obowiązki dydaktyczne realizowane są w języku polskim, oczekiwane jest zaangażowanie w pracę naukową, w tym aplikowanie o zewnętrzne środki finansowe krajowe i międzynarodowe. Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 742) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

#### **Warunki przystąpienia do konkursu:**

- 1) posiadanie tytułu zawodowego magistra pielęgniarstwa lub magistra fizjoterapii,
- 2) w przypadku mgr. pielęgniarstwa posiadanie aktualnego prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza,
- 3) posiadanie stopnia naukowego doktora nauk medycznych lub nauk o zdrowiu,
- 4) znajomość języka angielskiego (na poziomie co najmniej B2),
- 5) posiadanie aktualnego dorobku naukowego w dyscyplinie nauki medyczne lub nauki o zdrowiu,
- 6) posiadanie doświadczenia naukowego, zawodowego i dydaktycznego w prowadzeniu zajęć ze studentami,
- 7) umiejętność pracy w zespole.

### **Mile widziane:**

Dodatkowym atutem będzie:

- 1) posiadanie tytułu specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa,
- 2) posiadanie certyfikatu trenera Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej,
- 3) udokumentowana publikacjami naukowymi współpraca z innymi ośrodkami naukowymi lub naukowo-dydaktycznymi,
- 4) doświadczenie w organizacji konferencji i współpracy z placówkami oświatowymi,
- 5) udział w programach mobilności akademickiej (np. ERASMUS).

### **W przypadku zatrudnienia od pracownika oczekiwane będzie:**

- 1) realizowanie zadań związanych z kształceniem studentów,
- 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych na wysokim poziomie,
- 3) aktywne uczestnictwo w życiu organizacyjnym środowiska akademickiego, w tym w działalności organizacyjnej na rzecz Katedry,
- 4) rozwój naukowy i publikowanie wyników badań w monografiach naukowych oraz czasopismach o zasięgu krajowym i zagranicznym w językach: polskim i obcych,
- 5) realizacja zadań i wykonywanie obowiązków powierzonych przez przełożonych.

### **Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien złożyć kandydat/ka:**

- 1) podanie do JM Rektora o przystąpieniu do konkursu,
- 2) kwestionariusz osobowy, życiorys (CV),
- 3) kserokopie dyplomu(ów) ukończenia studiów wyższych lub uzyskania stopnia naukowego/ dyplomu potwierdzającego kwalifikacje,
- 4) wykaz wystąpień konferencyjnych,
- 5) wykaz projektów badawczych, w realizacji których brał(a) udział kandydat(ka),
- 6) kopie certyfikatów, świadectw i innych dokumentów potwierdzające ewentualne dodatkowe kwalifikacje,
- 7) ewentualna opinia albo referencje przełożonego z poprzedniego lub obecnego miejsca pracy,
- 8) oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 9) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
- 10) oświadczenie o braku pokrewieństwa zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 742),
- 11) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 742),
- 12) informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydata na pracownika w procesie rekrutacyjnym.

Uwaga: 1) dyplomy, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem; 2) składane dokumenty powinny zostać podpisane przez kandydata.

**Zgłoszenia na konkurs wraz z wymienioną w ogłoszeniu dokumentacją należy składać osobiście lub przesłać na adres:**

Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie ul. Ingardena 4, Instytut Nauk o Zdrowiu (pok. 413), 30-060, Kraków **lub drogą mailową na adres e - mail:** [inz@uken.krakow.pl](mailto:inz@uken.krakow.pl) do dnia 22.03.2024 r.

**Termin rozstrzygnięcia konkursu do: 29.03.2024**

**Planowana data zatrudnienia od dnia 01.10.2024 r.**

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Pozytywna rekomendacja Komisji Konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zgodnie z trybem określonym w Statucie Uczelni oraz aktach wewnętrznych. Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz zamknięcie konkursu bez wyłonienia kandydata. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem, ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.

„Wysłanie dokumentów aplikacyjnych będących odpowiedzią na niniejsze ogłoszenie oznacza zapoznanie się z treścią Informacji o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy w procesie rekrutacyjnym, załączonej do niniejszego ogłoszenia”.

**Druki oświadczeń można pobrać na stronie:**

<https://www.uken.krakow.pl/pracownik/oferty-pracy>

Organizator konkursu może przewidzieć rozmowę kwalifikacyjną za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej w wyznaczonym przez siebie terminie. Kandydaci otrzymają zaproszenie na adres e-mail, który wskażą w dokumentach konkursowych. Uczelnia nie odsyła dokumentów konkursowych. Dokumenty można odebrać w sekretariacie Instytutu Nauk o Zdrowiu, pok. 413 ul. Ingardena 4, Kraków w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po tym terminie dokumenty nieodebrane ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydata na pracownika w procesie rekrutacyjnym**

Na podstawie art. 13 (lub/i) 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r. – dalej: „Rozporządzenie” lub „RODO”), informujemy, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z adresem przy ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, strona internetowa: [www.uken.krakow.pl](http://www.uken.krakow.pl). Z Administratorem Danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: [info@uken.krakow.pl](mailto:info@uken.krakow.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w zdaniu pierwszym,
- b) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@uken.krakow.pl](mailto:iod@uken.krakow.pl), lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w lit. a,
- c) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych, tj. art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 917) i/lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia tj. na podstawie zgody wyrażonej poprzez przesłanie dokumentów zawierających dane o zakresie szerszym niż reguluje to art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (dane nieobowiązkowe),
- d) zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w lit. c będą przetwarzane przez administratora danych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego,
- e) zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator ma zawarte stosowne umowy (np. kancelaria prawna);
- f) zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) Rozporządzenia, będą przetwarzane do dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub do dnia zamknięcia naboru bez wyboru kandydata, a ponadto w przypadku przetwarzania na podstawie zgody do czasu jej wycofania, które nastąpiłoby przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego,
- g) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu,
- h) zgodę na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w lit. c), można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w lit. a z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres e-mail: [info@uken.krakow.pl](mailto:info@uken.krakow.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- i) zebrane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- j) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.