…………………, dnia ………………

………………………………

imię i nazwisko pracownika

…………………………………………

stanowisko i jednostka organizacyjna

**WNIOSEK O WYKONYWANIE PRACY ZDALNEJ**

**DLA PRACOWNIKÓW SZCZEGÓLNIE UPRAWNIONYCH**

Na podstawie art. 6719 § 2 Kodeksu pracy oraz § 6 ust. 2 Zasad pracy zdalnej w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie składam wniosek o wykonywanie pracy zdalnej

**w dniu/dniach/ w okresie:** ………………………………

jako **miejsce pracy zdalnej** wskazuję: …………………………………………..(podać adres)

jest to miejsce mojego zamieszkania **TAK / NIE**

posiadam telefon służbowy: **TAK / NIE**

wyrażam zgodę na korzystanie w pracy zdalnej z tel. prywatnego nr ……………… **TAK / NIE**

**Oświadczam, że** spełniam warunki z § 4 ust. 2 Zasad pracy zdalnej w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie tzn. **jestem** (właściwe zaznaczyć, jeśli dotyczy):

rodzicem dziecka posiadającego zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „za życiem”, tj. o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalnej chorobie zagrażającej życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, również po ukończeniu przez dziecko 18 roku życia;

rodzicem:

dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności albo orzeczeniem   
o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności określonym w przepisach   
o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, również po ukończeniu przez dziecko 18 roku życia oraz

dziecka posiadającego odpowiednio opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, również po ukończeniu przez dziecko 18 roku życia;

w ciąży;

pracownikiem wychowującym dziecko do ukończenia przez nie 4 roku życia;

pracownikiem sprawującym opiekę nad innym członkiem najbliższej rodziny lub inną osobą pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, posiadającymi orzeczenie   
o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.

**na dowód czego przedkładam pracodawcy do wglądu następujące dokumenty**:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

Oświadczam, że zapoznałem się z:

1. Zasadami pracy zdalnej w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie;
2. Oceną ryzyka zawodowego przy wykonywaniu pracy zdalnej (załącznik nr 8 do Zasad)
3. Informacją o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej (załącznik nr 7 do Zasad);
4. Procedurą ochrony danych osobowych w ramach pracy zdalnej (załącznik nr 6 do Zasad)

i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Oświadczam również, że na stanowisku pracy zdalnej, w miejscu wskazanym przeze mnie   
w niniejszym wniosku, są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki pracy zdalnej.

**Jednocześnie wnioskuję, o przyznanie ryczałtu za:**

󠆕 usługi telekomunikacyjne (w przypadku nieposiadania telefonu służbowego)

󠆕 zużycie energii elektrycznej (sprzęt komputerowy, drukarka itp.)

…………………………………………

(data i podpis pracownika)

Opinia bezpośredniego przełożonego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………...

………………………………………..

(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Decyzja Rektora / Kanclerza:

…………………………………………………………………………………………………...

………………………………………..

(data i podpis Rektora / Kanclerza)