…………………, dnia ………………

 Szanowna Pani/Szanowny Pan

 ………………………………..

 (imię i nazwisko)

**WNIOSEK PRACOWNIKA / PRACODAWCY\***

**O ZAPRZESTANIE WYKONYWANIA PRACY ZDALNEJ**

Na podstawie art. 6722 § 1 Kodeksu pracy oraz § 6 ust. 13 Zasad pracy zdalnej w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie składam wniosek o zaprzestanie wykonywania pracy zdalnej i przywrócenie poprzednich warunków wykonywania pracy od dnia …………... r. (termin nie dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wniosku).

Zgodnie z art. 6722 § 1 zd. 2 Kodeksu pracy, w razie braku porozumienia przywrócenie poprzednich warunków wykonywania pracy następuje w dniu następującym po upływie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wniosku.

Uzasadnienie wniosku o zaprzestanie wykonywania pracy zdalnej: …………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………..

(data i podpis odpowiednio Pracodawcy/Pracownika - Wnioskodawcy)

\* Pracodawca nie może wystąpić z wiążącym wnioskiem o zaprzestanie wykonywania pracy zdalnej
i przywrócenie poprzednich warunków wykonywania pracy przez pracownika, o którym mowa w § 4ust. 2 Zasad, chyba, ze dalsze wykonywanie pracy zdalnej nie jest możliwe ze względu na organizację pracy
lub rodzaj pracy wykonywanej przez pracownika