

**PROGRAM STUDIÓW WYŻSZYCH**  
**ROZPOCZYNAJĄCYCH SIĘ W ROKU AKADEMICKIM**

2024/2025

*data zatwierdzenia przez Radę Instytutu*  
19.06.2024 r.

*pieczęć i podpis Dyrektora*

.....

Studia wyższe na kierunku	Zarządzanie w służbach społecznych
Dziedzina	Nauk społecznych
Dyscyplina wiodąca (% udział)	Nauki o polityce i administracji (67%)
Pozostałe dyscypliny (% udział)	Nauki o bezpieczeństwie (12%); Nauki o zarządzaniu i jakości (15%), Nauki socjologiczne (6%)
Poziom	Drugi (studia magisterskie)
Profil	Ogólnoakademicki
Forma prowadzenia	Studia niestacjonarne
Specjalności	Aktywizacja i readaptacja społeczna Zarządzanie kryzysem w rodzinie Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna
Punkty ECTS	120
Czas realizacji (liczba semestrów)	Cztery semestry (2 lata)
Uzyskiwany tytuł zawodowy	Magister
Warunki przyjęcia na studia	Posiadanie tytułu licencjata, konkurs dyplomów po studiach I i II stopnia z zakresu nauk społecznych, humanistycznych czy prawnych.

## Efekty uczenia się

Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji	
		Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia <sup>1</sup>	Symbol charakterystyk II stopnia <sup>2</sup>
<b>WIEDZA</b>			
K_W01	Ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk oraz wyjaśniających je tradycyjnych i współczesnych teorii i metod z dyscypliny nauk o polityce i administracji.	P7U_W	P7S_WG
K_W02	Ma pogłębioną wiedzę o miejscu nauk o polityce i administracji w systemie nauk oraz jej powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.		P7S_WG
K_W03	Zna szeroki zakres terminologii stosowanej w naukach o polityce i administracji i rozumie jej źródła oraz relacje do terminologii z pokrewnych dyscyplin naukowych.		P7S_WG
K_W04	Zna główne tendencje rozwojowe w dyscyplinie nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych.		P7S_WK
K_W05	Zna w sposób pogłębiony normy etyczne związane z działalnością służb społecznych, zasady ochrony własności intelektualnej i przemysłowej, rozumie ich uwarunkowania i skutki.		P7S_WG
K_W06	Zna i rozumie w sposób pogłębiony dylematy, problemy i kwestie społeczne, polityczne i ekonomiczne współczesnej cywilizacji, zna obszary wykluczenia oraz ich polityczne, społeczne i ekonomiczne uwarunkowania.		P7S_WK
K_W07	Zna w pogłębiony sposób zasady tworzenia i rozwoju form profilaktyki, reintegracji, aktywizacji społecznej i zawodowej, poradnictwa, interwencji, wzmacniania zasobów i potencjału osoby, rodziny, grupy i społeczności.		P7S_WK
K_W08	Ma uporządkowaną wiedzę o uwarunkowaniach i procesach zachodzących w instytucjach i organizacjach społecznych oraz między nimi, rozumie wpływ zagrożeń i dylematy cywilizacyjne na funkcjonowanie instytucji służb społecznych.		P7S_WK
K_W09	Posiada pogłębioną wiedzę z obszaru funkcjonowania różnych rodzajów struktur i instytucji służb społecznych, szczególnie w zakresie działań reintegracyjnych i interwencyjnych.		P7S_WG
K_W10	Zna i rozumie etapy cyklu organizacyjnego, współczesne koncepcje zarządzania publicznego różnymi zasobami organizacji, partnerstwa i dialogu oraz ich uwarunkowania i skutki.		P7S_WK

<sup>1</sup> Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016, poz.64)

<sup>2</sup> Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218).

K_W11	Zna i rozumie polityczne, społeczne i ekonomiczne uwarunkowania modeli zachowań jednostek i grup społecznych		P7S_WK
K_W12	Zna i rozumie zasady zarządzania publicznego zmianami w organizacjach, przyczyny tych procesów i wynikających z nich skutków, rozumie istotę ewaluacji.		P7S_WK
K_W13	Ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę na temat procesu komunikacji interpersonalnej i społecznej oraz obsługi klientów, o współczesnych technikach i metodach informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywanych w zarządzaniu publicznym (public relations) oraz wiedzę o nowoczesnych technologiach w procesie komunikowania.		P7S_WG
K_W14	Ma pogłębioną wiedzę, z dyscypliny nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych, na temat roli i celów państwa oraz samorządu w zakresie polityki publicznej, polityki społecznej, pomocy społecznej, pracy socjalnej, a także organizacji i zarządzania.		P7S_WG
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>			
K_U01	Potrafi poprawnie posługiwać się terminologią z zakresu nauk o polityce i administracji, a także dyscyplin pokrewnych i wykorzystać ją do analizowania, interpretowania i wyjaśniania procesów i zjawisk społeczno-politycznych.	P7U_U	P7_UW
K_U02	Potrafi poprawnie dobierać źródła, analizować i interpretować pochodzące z nich informacje o faktach, teoriach, procesach i zjawiskach społeczno-politycznych.		P7S_UW
K_U03	Potrafi wykorzystać istniejące lub opracować nowe metody i narzędzia badań społecznych, także te bazujące na technice informacyjno-komunikacyjnej oraz analizować dane ilościowe i jakościowe.		P7S_UW
K_U04	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi z obszaru nauk społecznych, a szczególnie dyscypliny nauk o polityce i administracji, w odniesieniu do studiowanego kierunku.		P7S_UW
K_U05	Potrafi zastosować wiedzę o regułach organizacyjnych oraz normach prawnych i etycznych regulujących funkcjonowanie struktur społecznych w rozwiązywaniu złożonych problemów społecznych, w tym rozwiązań innowacyjnych.		P7S_UK
K_U06	Wykorzystuje znajomość wybranego języka obcego na poziomie B2+ do tłumaczenia tekstów specjalistycznych oraz uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w językach obcych, kontaktuje się z przedstawicielami zagranicznych środowisk służb społecznych.		P7S_UW
K_U07	Potrafi analizować czynniki społeczno-polityczne wpływające na jakość funkcjonowania człowieka we współczesnym społeczeństwie, trafnie identyfikuje i interpretuje pojawiające się problemy i zjawiska społeczne.		P7S_UU
K_U08	Potrafi samodzielnie planować i realizować proces, całościowego uczenia się, zarówno własnego jak i innych osób.		P7S_UK
K_U09	Potrafi komunikować w sposób klarowny i spójny, w mowie i w piśmie się na tematy specjalistyczne z różnymi kręgami odbiorców, w tym z ekspertami oraz klientami usług społecznych, potrafi przyjąć rolę prowadzącego debatę.		P7S_UO

KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, ocenia analitycznie odbierane treści.	P7U_K	P7S_KK
K_K02	Docenia znaczenie pracy służb społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych i jest gotów do zasięgnięcia opinii innych specjalistów.		P7S_KR
K_K03	Ma przekonanie o wadze podtrzymania etosu zawodowego, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej.		P7S_KK
K_K04	Dostrzega i formułuje opinie dotyczące zarządzania i organizowania służb społecznych, analizuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki.		P7S_KR
K_K05	Jest świadomy istnienia etycznego wymiaru w badaniach społecznych, okazuje szacunek wobec klienta służb społecznych i dba o jego dobro.		P7S_KO
K_K06	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa i inicjowania działań w grupach, organizacjach i instytucjach służb społecznych, jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie.		P7S_KR

Sylwetka absolwenta	<p>Absolwent dysponuje interdyscyplinarną wiedzą przede wszystkim z obszaru zagadnień społecznych, organizacji i zarządzania, bezpieczeństwa publicznego, polityki i profilaktyki społecznej, problemów, kwestii społecznych. Posługuje się rozszerzoną terminologią, teoriami i metodologią ułatwiającą rozumienie procesów społecznych związanych z działalnością służb społecznych, pomocy postpenitencjarnej, pomocy społecznej, ochrony zdrowia, pomocy rodzinie, zatrudnienia i poradnictwa zawodowego, edukacji, funkcjonowania organizacji społecznych w tym w sferze wymiaru sprawiedliwości itp.</p> <p>Charakteryzuje się pogłębioną wiedzą na temat organizacji służb społecznych, kategorii beneficjentów i interesantów służb społecznych. Zna katalog usług społecznych i obowiązujące standardy w tym zakresie. Ma świadomość szczególnego dbania o wizerunek służb społecznych i budowania ich prestiżu. Absolwent posiada również pogłębioną wiedzę z obszaru funkcjonowania różnych rodzajów instytucji publicznych i niepublicznych, w tym podmiotów społecznych i gospodarczych szczególnie, w kontekście działań profilaktycznych, interwencyjnych i reintegracyjnych.</p> <p>Jednocześnie absolwent dysponuje rzetelną i pogłębioną wiedzą dotyczącą organizacji społecznych wspierających działania zawodowych służb społecznych. Posiada umiejętność identyfikowania problemów, potrzeb, oczekiwań zarówno jednostkowych jak i społecznych. Umie projektować, wdrażać i poddawać ewaluacji wszelkie przedsięwzięcia związane z zaspakajaniem potrzeb jednostkowych i zbiorowych. Zna standardy usług społecznych i ma świadomość ich wdrażania. Mocno utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami instytucji służb społecznych. Jest gotowy do respektowania norm etycznych przynależnych dla przedstawicieli tych struktur.</p> <p>Absolwent dysponuje licznymi umiejętnościami pozwalającymi na realizację zadań stawianych przed menadżerami/liderami jednostek służb społecznych; umie budować plany strategiczne i operacyjne odnoszące się do potrzeb, problemów i oczekiwań jednostek, grup i społeczności lokalnych. Buduje dokumenty strategiczne, plany rozwoju, raporty, opracowuje programy profilaktyczne i projekty społeczne. Potrafi wskazywać różne źródła pozyskiwania funduszy na realizację podstawowych i fakultatywnych działań. W pracy zawodowej wykorzystuje kompetencje administracyjne oraz nowe technologie. Ma umiejętności niezbędne w zarządzaniu zespołem pracowników oraz jednostkami organizacyjnymi. Jest wyposażony w umiejętności pozwalające mu na pracę w sytuacjach kryzysowych, związanych ze wzrostem poziomu stresu. Potrafi analizować czynniki wpływające na jakość</p>
---------------------	---

	<p>funkcjonowania człowieka we współczesnym społeczeństwie, trafnie identyfikuje i interpretuje pojawiające się problemy i zjawiska społeczne.</p> <p>Absolwent docenia znaczenie funkcjonowania służb społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych i jest gotów do zasięgnięcia opinii innych specjalistów. Potrafi pozyskiwać różnych interesariuszy i budować z nimi koalicje partnerskie na rzecz usprawnienia funkcjonowania organizacji definiowanych jako służby społeczne. Ma także kompetencje do bycia liderem organizacji społecznych działających w tych samych sferach co rządowe i samorządowe jednostki przynależne do służb społecznych.</p> <p><b>Cel studiów</b></p> <p>Celem studiów jest przygotowanie absolwenta – menadżera/koordynatora do pracy w: administracji publicznej, samorządowej oraz organizacjach z III sektora. Studia drugiego stopnia - studia magisterskie skierowane są do specjalistów po studiach pierwszego stopnia, ale i drugiego stopnia takich jak: kurator sądowy, doradca zawodowy, pedagog społeczny, pracownik socjalny, psycholog, interwent kryzysowy, absolwent zdrowia publicznego i inni specjaliści zainteresowani rozwojem kompetencji menadżerskich w służbach społecznych formalnych i nieformalnych. Instytut Zarządzania i Spraw Społecznych Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej oferuje trzy specjalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktywizację i readaptację społeczną ukierunkowaną na przygotowanie absolwenta do pracy w instytucjach/organizacjach społecznych oferujących usługi związane z wszechstronnym, rozwojem intelektualnym, psychicznym, kulturalnym, edukacyjnym, zdrowotnym, fizycznym dzieci, młodzieży, dorosłych pragnących świadomie podejmować decyzje o samorozwoju, integracji społecznej i zawodowej oraz właściwej organizacji czasu wolnego i rekreacji. Mogą to być instytucje/ placówki związane z aktywnością oferowaną w klubach, centrach aktywności lokalnej, akademiach rozwoju, w placówkach aktywności pozalekcyjnej, w placówkach kulturalno-oświatowych. Mogą to być podmioty nastawione na pobudzanie aktywności obywatelskiej, instytucje ukierunkowane na wszechstronne wspieranie osób niepełnosprawnych, długotrwale bezrobotnych, osób wykluczonych z różnych powodów przez system lub wyniku własnych decyzji. Mogą to być organizacje prowadzące edukację publiczną, a także podmioty oferujące wsparcie w ramach kultury fizycznej i turystyki, promocji zdrowia, reintegracji zawodowej i społecznej, w tym jednostki związane z ekonomią społeczną.</li> <li>• Zarządzanie kryzysem w rodzinie koncentruje się na przygotowaniu absolwenta jako menadżera/koordynatora do pracy w różnych instytucjach/placówkach/organizacjach związanych z polityką prorodzinną i poradnictwem rodzinnym, z pieczęcią zastępczą, z polityką prosenioralną, opieką nad dzieckiem do lat trzech, ochroną zdrowia, pracą z osobami uzależnionymi itp. w których działania mają charakter ratowniczy, doraźny, akcyjny, opiekuńczy, niekiedy terapeutyczny, rehabilitacyjny. Praca w tych instytucjach koncentruje się na pomocy rodzinie, w której nastąpiła dezorganizacja życia rodzinnego, na wspólnym poszukiwaniu z rodziną bądź jej członkami skutecznych sposobów ułatwiających rozwiązanie problemów i wyjście z trudności życiowych/kłopotów.</li> <li>• Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna jest odpowiedzią na współczesne problemy społeczne związane z bezpieczeństwem w przestrzeni społecznej. Ma ona przygotować do pracy z zakresie realizacji działań profilaktycznych w środowisku oraz koordynowania działań służb w zakresie zarządzania kryzysowego w różnych instytucjach pomocy społecznej, administracji publicznej oraz służbach mundurowych.</li> </ul>
<p>Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe</p>	<p>Absolwent jest przygotowany do pracy w: organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie i ośrodkach pomocy społecznej czy centrach świadczących działania w zakresie usług społecznych. Absolwent może podejmować pracę doradcą w instytucjach świadczących kompleksowe wsparcie na rzecz osób nieporadnych i niesamodzielnych. Jest przygotowany do podjęcia pracy w organizacjach pozarządowych wykonujących zadania z zakresu usług społecznych i pomocy społecznej. Absolwent może wykonywać funkcje administracyjne i menadżerskie.</p>

Dostęp do dalszych studiów	Uzyskany tytuł naukowy (magistra) daje możliwość ubiegania się o przyjęcie na studia III stopnia oraz podnoszenie kwalifikacji na studiach podyplomowych.
----------------------------	---

Jednostka badawczo-dydaktyczna właściwa merytorycznie dla tych studiów	Instytut Zarządzania i Spraw Społecznych
--	--

## PLAN STUDIÓW W UKŁADZIE SEMESTRALNYM

### Rok I

#### semestr 1

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/Z O/ Z	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa publicznego	15	5						20	E	4
Historia bezpieczeństwa wewnętrznego	15	5						20	Z	4
Polityka społeczna w wymiarze globalnym, regionalnym i lokalnym	15	5						20	E	4
Usługi społeczne	10	5						15	ZO	2
Technologia informatyczna w realizacji zadań służb społecznych	5		10					15	Z	2
Procesy społeczne i grupowe	10							10	Z	2
Zarządzanie zasobami ludzkimi	15	5						20	E	4
Kreowanie wizerunku instytucji politycznych i społecznych (PR)	10	5						15	Z	3
Elementy prawoznawstwa	10							10	Z	2
	105	30	10					145	3	27

#### kursy do wyboru

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Język obcy dla celów akademickich B2+			15					15	ZO	1
			15					15		1

## seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 1					5			5	Z	1
					5			5		1

## pozostałe zajęcia

rodzaj zajęć	godz.
Szkolenie biblioteczne	2
Szkolenie BHP	4

rodzaj zajęć	godz.	E/-	Punkty ECTS
Wizyty studyjne*	15	Z	1

\*Wizyty studyjne w instytucjach administracji rządowej i samorządowej, instytucjach pomocy społecznej i podmiotach ekonomii społecznej



## Rok I

### Semestr 2

#### zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Wybrane zagadnienia historii i prawa administracyjnego i samorządowego w Polsce	15	5						20	E	3
Komunikacja interpersonalna w zarządzaniu służbami społecznymi	10	5						15	ZO	2
Podmioty administracji państwowej w obszarze społecznym	10							10	Z	1
Bezpieczeństwo społeczności lokalnych	15	5						20	E	3
Zarządzanie finansami publicznymi	10							10	Z	1
Samorząd terytorialny i polityka lokalna	10							10	Z	1
Projekty w administracji publicznej	10							10	Z	1
Ochrona własności intelektualnej (on-line)							15	15	Z	1
	80	15					15	110	2	13

#### seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 2					5			5	Z	1
					5			5		1

#### Student wybiera jedną z trzech specjalności:

- aktywizacja i readaptacja społeczna
- zarządzanie kryzysem w rodzinie
- zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna

moduł specjalności

Nazwa modułu	punkty ECTS
aktywizacja i readaptacja społeczna	16
zarządzanie kryzysem w rodzinie	16
zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna	16

## Rok II

### semestr 3

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Zarządzanie rozwojem w polityce publicznej	15	5						20	E	4
	15	5						<b>20</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

### seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 3					10			10	Z	1
					10			<b>10</b>		<b>1</b>

### moduł specjalności

Nazwa modułu	punkty ECTS
aktywizacja i readaptacja społeczna	25
zarządzanie kryzysem w rodzinie	25
zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna	25

## semestr 4

### zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Komunikacja społeczna przez media			10					10	Z	1
			10					10		1

### seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 4					10			10	Z	4
					10			<b>10</b>		<b>4</b>

### Kursy do wyboru

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Pierwsza pomoc*	15					20		35	E	3
Praca z dzieckiem z FASD*	15	20						35	E	3
Pedagogika podwórkowa*	15	20						35	E	3
Asystentura rodziny*	15	20						35	E	3
Coaching w zarządzaniu*	15	20						35	E	3
	15	20				20		<b>35</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

\*Student wybiera jeden z kursów do realizacji

moduł specjalności

Nazwa modułu	punkty ECTS
aktywizacja i readaptacja społeczna	19
zarządzanie kryzysem w rodzinie	19
zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna	19

**Egzamin magisterski**

Tematyka	Punkty ECTS
Egzamin magisterski obejmuje problematykę studiów II stopnia oraz tematykę uwzględnioną w pracy magisterskiej.	<b>3</b>

## PROGRAM MODUŁU SPECJANOŚCI

### Aktywizacja i readaptacja społeczna

zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia .....	
---	--

Nazwa modułu specjalność	<b>Aktywizacja i readaptacja społeczna</b>
--------------------------	--

Liczba punktów ECTS	<b>60</b>
---------------------	-----------

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności dysponuje wiedzą w zakresie funkcjonowania instytucji pomocy i wsparcia społecznego w realizowaniu działań związanych z aktywizacją i readaptacją społeczną. Posiada umiejętności w zakresie planowania i organizowania pracy zmierzającej do aktywizacji i readaptacji społecznej osób i grup społecznych oraz poprawnie i skutecznie nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji oraz środowisk lokalnych, a także z różnymi kategoriami klientów służb społecznych, którym udzieli profesjonalnego wsparcia i pomocy. Jest przygotowany do pracy w organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej oraz centrach usług społecznych.

Efekty uczenia się dla specjalności

WIEDZA	
W01	Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu form i metod skutecznego wspierania i pracy w zakresie aktywizacji i readaptacji społecznej osób zmarginalizowanych, wykluczonych społecznie, mających problemy z dostosowaniem się do realiów życia społecznego, będących w kryzysie. Zna metody, techniki i narzędzia pracy oraz komunikacji z osobami w sytuacji kryzysowej, a także aktywizacji i readaptacji oraz form wsparcia w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów.
W02	Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawnych związanych z procesami aktywizacji, reintegracji i readaptacji społecznej osób, diagnozy problemów społecznych, procedur postępowania mediacyjnego i negocjacji, systemu aktywizacji i readaptacji społecznej osób w kryzysie oraz instytucji i form ich wsparcia w kryzysie.
W03	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz procesami aktywizacji i readaptacji.
UMIEJĘTNOŚCI	
U01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania kryzysem, przedstawiać i oceniać różne formy aktywizacji, readaptacji i reintegracji społecznej oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych badań i analiz ilościowych i jakościowych.
U02	Potrafi zaprojektować oraz przeprowadzić działania diagnostyczne i interwencyjne w ramach aktywizowania i readaptacji jednostek i grup społecznych pozostających w kryzysie. Potrafi udzielić profesjonalnego wsparcia, a także wskazać możliwości uzyskania pomocy w odpowiednich instytucjach. Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi. Umie korzystać z infrastruktury i zasobów środowiska lokalnego w systemie aktywizacji i readaptacji społecznej.
U03	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i procesami aktywizacji i readaptacji społecznej w praktyce zawodowej i życiu codziennym.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

K01	Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze diagnozowania problemów i zarządzania procesami aktywizacji i readaptacji społecznej.
K02	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w zakresie projektowania działań związanych z aktywizacją i readaptacją społeczną jednostek i grup społecznych pozostających w kryzysie.
K03	Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zarządzania, aktywizacji i readaptacji społecznej.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esei)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01						X	X	X	X	X	X	X	
W02						X	X	X	X	X	X	X	
W03						X	X	X	X	X	X	X	
U01						X	X	X	X	X	X	X	
U02						X	X				X	X	
U03						X	X	X			X	X	
K01						X	X	X			X	X	
K02						X	X	X	X	X	X	X	
K03						X	X	X	X	X	X	X	

.....  
pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu

**PLAN MODUŁU SPECJALNOŚCI**  
**Aktywizacja i readaptacja społeczna**  
(nazwa specjalności)

**Rok I**  
**semestr 2**  
zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Profesje społeczne i beneficjenci służb społecznych	15	5						20	E	4
Asystent rodziny i pracownik socjalny w aktywizacji i readaptacji społecznej	10							10	Z	1
Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania	15	5						20	E	4
Diagnoza problemów społecznych	15	5						20	E	4
Samorząd w polskiej i europejskiej myśli politycznej	10							10	Z	1
	<b>65</b>	<b>15</b>						<b>80</b>	<b>3</b>	<b>14</b>

praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Termin i system realizacji praktyki	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
2	Praktyka zawodowa ciągła cz. 1	60	2	Kwiecień	Zaliczenie	2
		60	2			<b>2</b>



## Rok II

### semestr 3

#### zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Proces readaptacji społeczno-zawodowej	15	5						20	E	4
Profilaktyka i edukacja zdrowotna	10	5						15	ZO	2
Aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych i starszych	15	5						20	E	4
Projektowanie programów aktywizacji i readaptacji		15						15	ZO	2
Nowe ruchy społeczne	10							10	Z	2
Metodyka aktywizacji i readaptacji społecznej	15	10						25	E	5
Gerontoprofilaktyka	15	5						20	E	4
	80	45						125	4	23

#### praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Termin i system realizacji praktyki	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
3	Praktyka zawodowa ciągła cz. 2	60	2	grudzień	Zaliczenie	2
		60	2			2

## Rok II

### semestr 4

#### zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/- razem	E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning			
		A	K	L	S	P				
Profilaktyka i resocjalizacja	10	5						15	ZO	2
Mediacje i negocjacje w aktywizacji i readaptacji społecznej	10	5						15	Z	2
Aktywizacja i reintegracja osób w kryzysie	15	5						20	E	5
Społeczna odpowiedzialność biznesu – dobre praktyki		10						10	Z	1
Instrumenty polityki społecznej	15	5						20	E	5
Doradztwo społeczno-zawodowe	10	5						15	Z	2
Warsztaty umiejętności intra i interpersonalnych		15						15	Z	2
	60	50						110	2	19

## PROGRAM MODUŁU SPECJANOŚCI

### Zarządzanie kryzysem w rodzinie

zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia  
29 maja 2023 r.

Nazwa modułu specjalność	<b>Zarządzanie kryzysem w rodzinie</b>
--------------------------	--

Liczba punktów ECTS	<b>60</b>
---------------------	-----------

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności dysponuje wiedzą w zakresie diagnozy rodziny i jej problemów, potrzeb w sytuacji kryzysu w rodzinie, jego przyczyn, i uwarunkowań oraz rozwiązań prawnych w systemie wsparcia rodziny w kryzysie. Posiada umiejętności prawidłowego diagnozowania potrzeb i problemów rodziny oraz projektowania działań na rzecz rodziny z wykorzystaniem odpowiednich metod, technik i narzędzi pracy, dostosowanych do sytuacji dziecka i rodziny w kryzysie. Wyraża gotowość do odpowiedzialnej współpracy z przedstawicielami różnych podmiotów i instytucji społecznych, w szczególności w obszarze pracy z rodzin. Jest przygotowany do pracy w organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej oraz centrach usług społecznych.

Efekty uczenia się dla specjalności

WIEDZA	
W01	Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu form i metod skutecznego wspierania i pracy z rodziną w kryzysie. Zna metody, techniki i narzędzia pracy oraz komunikacji z rodziną w sytuacji interwencji kryzysowej, a także opieki i form wsparcia w odniesieniu do zdiagnozowanego problemu dziecka i rodziny.
W02	Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawnych kryzysu w rodzinie, diagnozy problemów w rodzinie, postępowania mediacyjnego, systemu reintegracji społecznej rodzin oraz instytucji i form wsparcia rodziny w kryzysie.
W03	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i konfliktem w rodzinie.
UMIEJĘTNOŚCI	
U01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania kryzysem w rodzinie, przedstawiać i oceniać różne formy wsparcia rodziny, oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych analiz ilościowych.
U02	Potrafi zaprojektować oraz przeprowadzić działania diagnostyczne i interwencyjne w ramach wsparcia rodziny w kryzysie. Potrafi udzielić profesjonalnego wsparcia a także wskazać możliwości uzyskania pomocy w innych instytucjach. Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi. Umie korzystać z infrastruktury i zasobów środowiska lokalnego w systemie pomocy rodzinie.
U03	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i konfliktem w rodzinie w praktyce zawodowej i życiu codziennym.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze diagnozowania problemów i zarządzania kryzysem w rodzinie.
K02	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w zakresie projektowania

	pracy z rodziną w kryzysie.
K03	Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zarządzania kryzysem w rodzinie.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01						X	X	X	X	X	X	X	
W02						X	X	X	X	X	X	X	
W03						X		X	X	X	X	X	
U01						X	X	X	X	X	X	X	
U02						X	X	X			X	X	
U03						X	X	X	X	X	X	X	
K01						X	X	X	X	X	X	X	
K02						X	X	X			X	X	
K03						X	X	X			X	X	

.....

podpis Dyrektora Instytutu

**PLAN MODUŁU SPECJALNOŚCI**  
**Zarządzanie kryzysem w rodzinie**  
(nazwa specjalności)

**Rok I**

**semestr 2**

zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Opieka i wychowanie w rodzinie	15	5						20	E	4
Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania	15	5						20	E	5
Zastępcze rodzicielstwo – forma wsparcia dziecka i rodziny w kryzysie	15	5						20	E	4
System reintegracji społecznej rodzin	10							10	Z	1
	<b>55</b>	<b>15</b>						<b>70</b>	<b>3</b>	<b>14</b>

praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Termin i system realizacji praktyki	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
2	Praktyka zawodowa ciągła cz. 1	60	2	Kwiecień	Zaliczenie	2
		60	2			<b>2</b>

## Rok II

### semestr 3

#### zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Poradnictwo rodzinne	15	5						20	E	4
Socjoterapia		15						15	ZO	2
Metodyka zarządzania kryzysem w rodzinie	15	10						25	E	5
Diagnoza rodziny i jej problemów	15	5						20	E	4
Projektowanie pracy z rodziną – projekt socjalny		15						15	ZO	2
Senior w społeczeństwie	15	5						20	E	4
Warsztaty pracy z rodziną		15						15	Z	2
	60	70						130	4	23

#### praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Termin i system realizacji praktyki	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
3	Praktyka zawodowa ciągła cz. 2	60	2	grudzień	Zaliczenie	2
		60	2			2

**Rok II**

**semestr 4**

zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Zdrowie rodziny	15	5						20	E	5
Organizacja czasu wolnego w rodzinie	10	5						15	ZO	2
Interwencja kryzysowa w rodzinie	10	5						15	Z	2
Mediacje i negocjacje w rodzinie z kryzysem	10	5						15	Z	2
Osoba starsza i niepełnosprawna w rodzinie	15	5						20	E	5
Kultura, tradycje i media w rodzinie	10	5						15	Z	2
Podstawy prawa rodzinnego i opiekuńczego	10							10	Z	1
	80	30						<b>110</b>	<b>2</b>	<b>19</b>

## PROGRAM MODUŁU SPECJANOŚCI

### Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna

zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia .....	
---	--

Nazwa modułu specjalność	<b>Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna</b>
--------------------------	---

Liczba punktów ECTS	<b>60</b>
---------------------	-----------

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności dysponując wiedzą w zakresie funkcjonowania instytucji pomocy i wsparcia społecznego, w realizowaniu działań związanych z zarządzaniem kryzysowym i profilaktyką społeczną, posiadając umiejętności w zakresie planowania i organizowania pracy zmierzającej do przeciwdziałania kryzysom i innym problemom i kwestiom społecznym jest przygotowany do pracy w organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej oraz centrach usług społecznych.

Efekty uczenia się dla specjalności

WIEDZA	
W01	Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu form i metod skutecznego wspierania i pracy w zakresie zarządzania kryzysowego i profilaktyki społecznej adresowanej do różnych grup odbiorców w tym dzieci i młodzieży, dorosłych, seniorów, osób niepełnosprawnych i innych pozostających w kryzysie. Zna metody, techniki i narzędzia pracy oraz komunikacji z osobami w sytuacji kryzysowej, a także planowania i realizowania działań związanych z profilaktyką społeczną w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów.
W02	Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawnych związanych z zarządzaniem kryzysowym i podejmowaną działalnością profilaktyczną, diagnozy problemów społecznych, procedur postępowania mediacyjnego i negocjacji w sytuacjach kryzysowych, systemu profilaktyki i prewencji oraz przeciwdziałania innym problemom osób oraz instytucji i form ich wsparcia w kryzysie.
W03	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania kryzysowego oraz procesami związanymi z profilaktyką społeczną.
UMIEJĘTNOŚCI	
U01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania kryzysem, przedstawiać i oceniać różne formy podejmowanych działań z zakresu profilaktyki społecznej oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych badań i analiz ilościowych i jakościowych.
U02	Potrafi zaprojektować oraz przeprowadzić działania diagnostyczne i interwencyjne w ramach zarządzania jednostkami i grupami społecznymi pozostającymi w kryzysie. Potrafi udzielić profesjonalnego wsparcia, a także wskazać możliwości uzyskania pomocy w odpowiednich instytucjach w ramach realizowanych programów profilaktyki społecznej. Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi. Umie korzystać z infrastruktury i zasobów środowiska lokalnego w zakresie



	zarządzania kryzysowego i profilaktyki społecznej.
U03	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i procesami profilaktyki społecznej w praktyce zawodowej i życiu codziennym.
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
K01	Potrafi podejmować samodzielne decyzje w obszarze diagnozowania problemów, zarządzania kryzysowego oraz procesów związanych z działalnością profilaktyczną.
K02	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w zakresie podejmowania działań związanych z zarządzaniem kryzysowym i projektowanymi działaniami związanymi z profilaktyką społeczną adresowaną do różnych instytucji, jednostek i grup społecznych pozostających w kryzysie.
K03	Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zarządzania kryzysowego i profilaktyki społecznej.

#### Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01						X	X	X	X	X	X	X	
W02						X	X	X	X	X	X	X	
W03						X		X	X	X	X	X	
U01						X	X	X			X	X	
U02						X	X	X			X	X	
U03						X	X	X	X	X	X	X	
K01						X	X	X	X	X	X	X	
K02						X	X	X			X	X	
K03						X	X	X			X	X	

.....

podpis Dyrektora Instytutu

**Rok I****semestr 2**

## zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Zarządzanie readaptacją i reintegracją społeczną	10	10						20	E	4
Zarządzanie porządkiem i bezpieczeństwem publicznym	5							5	Z	1
Patologia w zarządzaniu kryzysem	10	10						20	E	4
Wsparcie i pomoc współczesnej rodzinie w kryzysie	10	10						20	E	4
Konstruowanie i ewaluacja programów społecznych	5							5	Z	1
	40	30						<b>70</b>	<b>3</b>	<b>14</b>

## praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Termin i system realizacji praktyki	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
2	Praktyka zawodowa ciągła cz. 1	60	2	Kwiecień	Zaliczenie	2
		60	2			<b>2</b>

**Rok II****semestr 3**

## zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Profilaktyka uzależnień	10	10						20	E	4
Profilaktyka współczesnych zagrożeń IT	10	5						15	ZO	2
Prewencja zaburzeń zachowania i przestępczości	10	10						20	E	4
Projekt w zarządzaniu kryzysowym w służbach społecznych		15						15	ZO	2
Pomoc psycho-pedagogiczna w kryzysie	10							10	Z	2
Metodyka zarządzania kryzysowego	10	20						30	E	5
Profilaktyka i interwencja kryzysowa wobec dzieci i młodzieży	10	10						20	E	4
	60	70						<b>130</b>	<b>4</b>	<b>23</b>

## praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Termin i system realizacji praktyki	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
3	Praktyka zawodowa ciągła cz. 2	60	2	grudzień	Zaliczenie	2
		60	2			<b>2</b>

## semestr 4

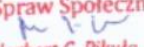
### zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Interwencja w sytuacji kryzysu społecznego	10	5						15	Z	2
Caunseling – doradztwo w sytuacjach kryzysu	10	5						15	ZO	2
Metodyka profilaktyki społecznej	10	10						20	E	5
Superwizja w zarządzaniu kryzysowym		10						10	Z	1
Osoby niepełnosprawne i seniorzy jako adresaci profilaktyki	10	10						20	E	5
Mediacje i negocjacje w kryzysie	5	10						15	Z	2
Współpraca instytucjonalna w sytuacjach kryzysowych	10	5						15	Z	2
	<b>55</b>	<b>55</b>						<b>110</b>	<b>2</b>	<b>19</b>

**UCHWAŁA nr IZSS/04/19.06.2024**  
**Rady Instytutu Zarządzania i Spraw Społecznych**  
**z dnia 19 czerwca 2024 r.**  
**w sprawie zatwierdzenia planów i programów studiów**

Rada Instytutu Zarządzania i Spraw Społecznych Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w głosowaniu w dniu 5 czerwca 2024 r. podjęła uchwałę dotyczącą zatwierdzenia planów i programów studiów na kierunkach:

- praca socjalna – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- praca socjalna – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie kryzysowe – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie w służbach społecznych – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie w służbach społecznych – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- turystyka i rekreacja – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- turystyka i rekreacja – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie ochroną środowiska – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.

**Dyrektor  
Instytutu Zarządzania  
i Spraw Społecznych**  
  
*dr hab. Norbert G. Pięka, prof UKEN*