

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że poniosłam/em wydatek na:,
na kwotę:/słownie/.....,
na który nie posiadam dokumentu.

Przyczyną braku dokumentu jest.....
.....
.....
.....

Proszę o uznanie mojego oświadczenia jako zastępczego dowodu księgowego.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Decyzja: zgoda/ brak zgody ¹

.....
(podpis Prorektora)