

**REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA
I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW
UNIwersytetu Komisji Edukacji Narodowej
W KRAKOWIE**

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, zwanego dalej Uczelnią, opracowany został na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń dla studentów oraz zakwaterowania w domach studenckich, warunki nabywania uprawnień do świadczeń dla studentów oraz zasady ustalania wysokości i wypłacania tych świadczeń, a także sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta.
2. Świadczenia pomocy materialnej przysługują:
 - 1) obywatelom polskim,
 - 2) cudzoziemcom na warunkach wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 2

Student może ubiegać się o świadczenia ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- 3) zapomogi,
- 4) stypendium Rektora.

§ 3

1. Student lub doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim.
2. Student lub doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

§ 4

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) studencie – oznacza to studenta Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie (studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych);
- 2) doktorancie – oznacza to doktoranta Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, który rozpoczął studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, a także doktoranta, który rozpoczął kształcenie w Szkole Doktorskiej od roku akademickiego 2019/2020;
- 3) Rektorze – oznacza to również właściwego Prorektora działającego z upoważnienia Rektora;

- 4) Dyrektorze instytutu – oznacza to również właściwego zastępcę dyrektora instytutu działającego z upoważnienia dyrektora instytutu;
- 5) Dyrektorze Szkoły Doktorskiej – oznacza to również zastępcę dyrektora szkoły doktorskiej działającego z upoważnienia dyrektora szkoły doktorskiej;
- 6) dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, dochody wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu;
- 7) dochodzie rodziny – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;
- 8) dochodzie członka rodziny – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który przyznawana jest pomoc materialna, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku;
- 9) rodzinie – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
 - a) studenta lub doktoranta (osobę ubiegającą się o stypendium),
 - b) małżonka studenta lub małżonka doktoranta,
 - c) rodziców opiekunów prawnych lub faktycznych studenta lub doktoranta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a – c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
- 10) opiece faktycznym dziecka – oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;
- 11) osobach pozostających na utrzymaniu – oznacza to członków rodziny wymienionych w pkt. 9 utrzymujących się z połączonych dochodów tych osób;
- 12) dziecku – oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 13) instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – oznacza to:
 - a) dom pomocy społecznej,
 - b) placówkę opiekuńczo – wychowawczą,
 - c) młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
 - d) schronisko dla nieletnich,
 - e) zakład poprawczy,
 - f) areszt śledczy,
 - g) zakład karny,
 - h) zakład opiekuńczo – leczniczy,
 - i) zakład pielęgnacyjno – opiekuńczy,
 - j) szkołę wojskową lub inną szkołę,
 – jeżeli powyższe instytucje zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- 14) niepełnosprawnym dziecku lub niepełnosprawnym studencie oznacza to – dziecko lub studenta, którego niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
 - a) o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (znaczny, umiarkowany, lekki),
 - b) o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16. roku życia;
- 15) lekkim stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
 - a) orzeczoną częściowo niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania,
 - b) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów;
- 16) umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – oznacza to:

- a) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów;
- 17) znacznym stopniu niepełnosprawności – oznacza to:
- a) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo trwałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
 - d) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów,
 - e) niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 18) stałym źródle dochodu – oznacza to generalnie nieprzerwane źródło dochodu w ciągu roku, przez okres 12. miesięcy uzyskiwane m. in.: z wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, wykonywania pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, renty inwalidzkiej, renty rodzinnej, alimentów itp.

§ 5

1. Decyzje w sprawie przyznania świadczeń dla studentów, o których mowa w § 2, podejmowane są w ramach środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będącego w dyspozycji Uczelni.
2. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów dokonuje podziału środków, o których mowa w ust. 1. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.
3. Środki funduszu stypendialnego, o których mowa w ust. 1, wydatkowane w danym roku na stypendia Rektora stanowią nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Środki funduszu stypendialnego wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem § 6 ust. 2 lub § 5 ust. 3 podlegają zwrotowi do funduszu ze środków finansowych Uczelni innych niż pochodzące z subwencji lub dotacji z budżetu państwa.

§ 6

1. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
2. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora może być przyznane

jednemu studentowi. Studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, którzy są laureatami olimpiady międzynarodowej albo laureatami lub finalistami olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz medalistami co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.

3. Podstawa naliczania stypendium socjalnego jest kwotą graniczną miesięcznych dochodów na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do przyznania stypendium socjalnego. Kwota ta jest ograniczona odpowiednim przepisem ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 87 ust. 2), tzn. wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).

§ 7

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów ustala:
 - 1) kwotę stypendium socjalnego, przy czym kwota ta może być stała lub zmienna. W przypadku kwoty zmiennej ustala się maksymalną i minimalną kwotę stypendium socjalnego obowiązujące w danym roku akademickim;
 - 2) kwota minimalna i kwota maksymalna mogą zostać ustalone w jednakowej wysokości;
 - 3) zakres kwot od minimalnej do maksymalnej zwiększenia stypendium socjalnego, w zależności od szczególnych przypadków, o których mowa w § 17 ust. 4. Nie dokonuje się zwiększeń, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w danym roku akademickim wysokość maksymalnego stypendium socjalnego i maksymalnego stypendium rektora została ustalona na takim poziomie, że ich suma wynosi 38% wynagrodzenia profesora, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 4) kwoty stypendiów dla osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym;
 - 5) kwoty stypendiów Rektora dla najlepszych studentów w trzech grupach, ustalanych zgodnie z § 21 ust. 2 oraz § 22 ust. 1 niniejszego Regulaminu, przy czym wysokość stypendium w każdej z tych trzech grup może być taka sama;
 - 6) roczne limity na zapomogi.
2. Parametry kwotowe, o których mowa w ust. 1 ustala się po analizie możliwości finansowych Uczelni.

§ 8

1. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 2, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
2. Stypendia, o których mowa w § 2 pkt 1, 3 i 4 przyznaje Rektor na wniosek zainteresowanego studenta, złożony w Dziale Spraw Studenckich.
3. Stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 2 przyznaje Rektor na wniosek zainteresowanego studenta, złożony w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami.
4. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przyznaje Dział Spraw Studenckich. Nadzór nad procesem przyznawania miejsc w domach studenckich sprawuje Rektor.
5. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim osobom posiadającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności przyznaje Dział Spraw Studenckich w porozumieniu z Biurem ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Nadzór nad procesem przyznawania miejsc dla osób niepełnosprawnych w domach studenckich sprawuje Rektor.

§ 9

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 pkt 1-2 i 4 w danym roku akademickim przez okres do dziewięciu miesięcy.
2. Terminy organizacyjne składania wniosków o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium Rektora ustala Rektor.
3. Stypendium socjalne przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku lub od 1 marca do 30 czerwca tego samego roku dla studentów, którzy pierwszy rok studiów rozpoczęli od semestru letniego.
4. Stypendium Rektora przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku lub w przypadku studentów, którzy rozpoczęli rok studiów od semestru letniego, od 1 marca do 30 czerwca tego samego roku, a następnie od 1 października do ostatniego dnia lutego następnego roku.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku, bądź na okres od 1 marca do 30 czerwca tego samego roku, z zastrzeżeniem, że przez cały ten okres student będzie miał ciągłość orzeczenia właściwego organu.
6. W szczególnych przypadkach Rektor może zarządzić swoją decyzją ewentualne odstępstwo od postanowień ust. 3-5 oraz ust. 9-10; decyzja musi być zarazem w zgodzie z odnośnymi przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozstrzygać problem innych postanowień niniejszego regulaminu, jeśli wymagałyby one odrębnych rozwiązań.
7. W porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów Rektor może zdecydować o skróceniu terminów uprawnień do stypendiów, o których mowa w ust. 3-5, bądź o obniżeniu kwot przyznanych stypendiów, jeśli powstałoby zagrożenie braku środków na wypłaty stypendiów w kolejnych miesiącach.
8. Student kończący studia przed upływem – określonych w ust. 3-5 – terminów uprawnień do przyznanych stypendiów, traci prawo do tych stypendiów od następnego miesiąca po złożeniu egzaminu dyplomowego lub skreślenia z listy studentów z innych przyczyn.
9. Stypendia socjalne oraz stypendia Rektora przyznaje się w październiku lub w listopadzie oraz w marcu lub w kwietniu na studiach rozpoczynających rok studiów od semestru letniego z zastrzeżeniem ust. 3-4.
10. Stypendia dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w październiku lub w listopadzie oraz w marcu.
11. Student składający wniosek o ponowne przeliczenie dochodu, o którym mowa w § 16 ust. 8 nabywa lub traci prawo do stypendium socjalnego od następnego miesiąca po złożeniu wniosku z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium lub obniżenie jego wysokości, stypendium nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od kolejnego miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu. Kwota wypłacanego stypendium lub różnicy wysokości stypendium, po utracie prawa do stypendium lub zmianie jego wysokości, stanowi stypendium nienależne i podlega zwrotowi na rachunek funduszu stypendialnego Uczelni. Zwrotu kwoty nienależnego stypendium należy dokonać w ciągu 30 dni od dnia otrzymania decyzji. Na wniosek studenta skierowany do Rektora i złożony w Dziale Spraw Studenckich, zwrotu można dokonać w ratach – decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor.

§ 10

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 2, tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku studiów. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu danego rodzaju

- stypendium na więcej niż jednym kierunku studiów (dotyczy to również innej uczelni). Oświadczenie to umieszczone jest w każdym wniosku o dany rodzaj stypendium.
2. Świadczenia, o których mowa w § 2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.
 3. Świadczenia, o których mowa w § 2 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
 4. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu, świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
 5. Łączny okres, o którym mowa w ust. 4, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w programie studiów wynosi 11 albo 12 semestrów.
 6. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 i 5, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 2, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w § 32 Regulaminu studiów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
 7. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.
 8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
 9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, bądź wystąpienia wątpliwości, co do zasadności przyznania stypendiów, o których mowa w § 2 lub wystąpienia wątpliwości, co do wypłacania stypendiów w kolejnych miesiącach, Dział Spraw Studenckich może wstrzymać wypłatę stypendium dla konkretnego studenta, aż do chwili wyjaśnienia sytuacji materialnej lub dydaktycznej danego studenta.
 10. Student traci prawo do stypendium w chwili stwierdzenia przez Dział Spraw Studenckich wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do świadczeń. Student zobowiązany jest zwrócić na rachunek funduszu stypendialnego Uczelni pobrane nienależnie środki w ciągu 30 dni od dnia poinformowania go o wystąpieniu ww. okoliczności. Na uzasadniony wniosek studenta skierowany do Rektora za pośrednictwem Działu Spraw Studenckich kwota podlegająca zwrotowi może zostać rozłożona na raty – decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor.
 11. Stypendium pobrane przez studenta na podstawie podanych przez niego nieprawdziwych danych podlega zwrotowi w całości, a sprawa może zostać skierowana do postępowania dyscyplinarnego, a w sytuacjach uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa, skierowana do organów ścigania.
 12. Rozstrzygnięcia w sprawach, o których mowa w ust. 10 i 11 dokonuje Rektor.
 13. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 2 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia Uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 1-8.
 14. Decyzja o przyznaniu świadczeń, o których mowa w § 2, wygasa z ostatnim dniem miesiąca w którym:

- 1) student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 3 i 8;
 - 2) został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie;
 - 3) upłynął okres, o którym mowa w ust. 4, 5 i 7;
15. Student traci również uprawnienia do stypendiów, o których mowa w § 2, jeżeli:
- 1) ukończył studia;
 - 2) zakończył studia z innych powodów, w tym z powodu rezygnacji ze studiów;
 - 3) nie uzyskał zaliczenia semestru;
 - 4) egzamin dyplomowy studenta odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach przewidzianego toku studiów;
 - 5) został zawieszony w określonych prawach studenta na okres do 1 roku;
 - 6) został wydalony z Uczelni.
16. Student, który nie podjął studiów nie nabywa uprawnień do stypendiów, o których mowa w § 2.
17. Student, który korzysta z urlopu od zajęć udzielonego na podstawie § 32 Regulaminu studiów, może w okresie urlopu od zajęć otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2. W tym celu powinien złożyć wnioski o stypendia w normalnym trybie w terminach składania tych wniosków ustalonych przez Rektora dla wszystkich studentów, z zachowaniem terminów określonych w § 9 ust. 9-10. W trakcie trwania urlopu od zajęć student ma prawo ubiegać się również o zapomogę zgodnie z zasadami opisanymi w § 23 oraz o przyznanie prawa do zakwaterowania w domu studenckim zgodnie z zasadami opisanymi w § 14, a także składać wnioski o ponowne przeliczenie dochodu w przypadku stypendium socjalnego.
18. Student, który kontynuuje studia, po powrocie z urlopu od zajęć, w przypadku, gdy nie ubiegał się uprzednio o stypendium Rektora na rok akademicki w trakcie którego przebywał na urlopie od zajęć, może ubiegać się o stypendium Rektora, na podstawie osiągnięć z ostatniego w całości zrealizowanego i zaliczonego roku studiów bezpośrednio przed rokiem akademickim w trakcie którego przebywał na urlopie od zajęć, z zachowaniem terminów określonych w § 9 ust. 9.
19. Studentowi, który podjął studia za granicą, świadczenia pomocy materialnej nie przysługują, jeśli na studia te nie skierował go Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

§ 11

1. Studenci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są zobowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.
2. Rektor odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
3. W przypadku, gdy student, o którym mowa w ust. 2, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, Rektor może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 12

Studentom będącym:

- 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc

w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,

- 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 oraz zakwaterowanie w domu studenckim, o którym mowa w § 3.

§ 13

1. Od decyzji podjętej w trybie określonym w § 8 ust. 2-3 przysługuje studentowi wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Student składa wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w Dziale Spraw Studenckich w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
2. Informacje o przyznanych świadczeniach, o których mowa w § 2, ogłasza się indywidualnie każdemu studentowi ubiegającemu się o określony rodzaj stypendium, poprzez zamieszczenie stosownej informacji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania stypendium, na indywidualnym koncie studenta w systemie Wirtualnej Uczelni lub USOS.
3. W przypadku wystąpienia przedłużającej się awarii systemu Wirtualnej Uczelni lub USOS, Dział Spraw Studenckich na swojej stronie internetowej zamieści stosowny plik, po otwarciu którego każdy student ubiegający się o świadczenia będzie mógł sprawdzić, czy otrzymał stypendium poprzez wpisanie swojego numeru albumu. W takiej sytuacji w pliku zamieszczonym na stronach Działu Spraw Studenckich, zamiast nazwisk studentów podaje się tylko i wyłącznie ich numery albumów oraz kwotę przyznanego stypendium lub informację, że stypendium nie zostało przyznane.
4. Student, który ubiegał się o świadczenia, o których mowa w § 2, poprzez złożenie stosownego wniosku o przyznanie danego rodzaju stypendium, zgodnie z § 8 ust. 1, otrzymuje pisemną decyzję administracyjną dotyczącą sposobu załatwienia sprawy. Decyzja ta jest przesyłana na adres korespondencyjny studenta zapisany w systemie Wirtualnej Uczelni lub USOS lub we wniosku o dany rodzaj stypendium.
5. Terminy wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, o których mowa w ust. 1, nie wstrzymują wypłat stypendiów.

II. ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENCKIM

§ 14

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w tym samym domu studenckim przysługuje studentom i doktorantom Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, którzy w poprzednim roku akademickim byli zakwaterowani w danym domu studenckim Uczelni i w kolejnym roku akademickim będą kontynuowali studia w ramach dotychczasowego cyklu kształcenia.
2. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentom studiów stacjonarnych, a zwłaszcza osobom, których odległość od miejsca stałego zamieszkania do Uczelni jest największa.
3. Miejsce dla dziecka lub małżonka studenta przyznaje Rektor w porozumieniu z kierownikiem domu studenckiego i kierownikiem Działu Spraw Studenckich, na wniosek studenta lub doktoranta. W przypadku doktorantów, prośba taka powinna być zaopiniowana przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
4. Studentowi, który w poprzednim roku akademickim zachowywał się w sposób niegodny studenta Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, naruszał przepisy prawa, regulamin mieszkańca bądź zasady współżycia społecznego, miejsce w domu studenckim nie

- przysługuje. Decyzję o pozbawieniu ww. studenta prawa do miejsca w domu studenckim podejmuje Rektor.
5. Wysokości opłat za miejsca w domach studenckich Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, w porozumieniu z Kwestorem oraz Zarządem Samorządu Studentów i Zarządem Samorządu Doktorantów, ustala Rektor, na wniosek kierownika danego domu studenckiego.
 6. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przyznaje się na okres nie dłuższy niż do końca letniej sesji egzaminacyjnej lub do końca lutego, jeśli ostatni rok studiów trwa jeden semestr.
 7. Student, który ukończył studia przed terminem może korzystać z zakwaterowania w domu studenckim, nie dłużej niż do końca miesiąca, w którym ukończył studia.
 8. W porozumieniu z kierownikiem domu studenckiego, w ramach posiadanych przez Uczelnię możliwości, Rektor może przedłużyć prawo do zakwaterowania w domu studenckim poza terminy określone w ust. 6 i 7.
 9. W sprawie utraty prawa do zakwaterowania w domu studenckim mają zastosowanie postanowienia § 10 ust. 14-16 oraz Regulaminu Mieszkańca Domu Studenckiego, ewentualne porozumienia w sprawie kwaterowania studentów w obiektach obcych oraz postanowienia, o których mowa w ust. 10.
 10. Rektor może wydawać dodatkowe postanowienia dotyczące warunków korzystania z miejsc oraz konsekwencji niedotrzymywania tych warunków przez studentów.
 11. Ze względu na możliwą zmienną liczbę miejsc w domach studenckich oraz zmieniający się standard pokoi, możliwe remonty lub inne uwarunkowania, które mogą wystąpić w danym roku akademickim, szczegółowe zasady przyznawania miejsc w domach studenckich Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie na dany rok akademicki, ustala Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów, Zarządem Samorządu Doktorantów, kierownikami domów studenckich oraz kierownikiem Działu Spraw Studenckich. Zasady te muszą uwzględniać postanowienia niniejszego regulaminu.

III. SPOSÓB WYLICZENIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

§ 15

1. Za podstawę ustalenia sytuacji materialnej rodziny studenta przyjmuje się dochód uzyskany przez studenta lub studenta i jego rodzinę w roku podatkowym (kalendarzowym) poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych przez studenta lub studenta i jego rodzinę w roku podatkowym (kalendarzowym) poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku.
2. Sytuację materialną studenta określa się za pomocą miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta.
3. Miesięczną wysokość dochodów w rodzinie studenta oblicza się dzieląc sumę wszystkich dochodów netto osiągniętych przez studenta i członków rodziny studenta, o których mowa w ust. 1 przez liczbę miesięcy w roku, w których dochód był uzyskiwany, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku i po tym roku.
4. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się dzieląc miesięczną wysokość dochodów rodziny studenta, o której mowa w ust. 3 przez liczbę osób w rodzinie studenta.
5. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem szczegółowych zasad opisanych w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

6. Dział Spraw Studenckich wykonuje obliczenia związane z ustaleniem miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta włączając je do wniosku o stypendium.
7. Student ubiegający się o stypendium socjalne ma prawo wglądu do tych obliczeń w Dziale Spraw Studenckich.
8. Szczegółowe zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 16

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, z zastrzeżeniem § 11.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, zobowiązany jest w wyznaczonych terminach organizacyjnych, ustalonych przez Rektora na podstawie § 9 ust. 2, do złożenia w Dziale Spraw Studenckich wniosku (wzór wniosku określa załącznik nr 2) oraz wszystkich dokumentów pozwalających ustalić sytuację materialną studenta lub studenta i jego rodziny, zgodnie z niniejszym regulaminem i załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Dochody studenta lub studenta i jego rodziny, w tym utraty i uzyskania dochodów, powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwe urzędy, osoby prawne, stowarzyszenia, fundacje, spółki, osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, sądy oraz organy państwowe i samorządowe polskie lub zagraniczne przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na koszt wnioskodawcy oraz stosownymi oświadczeniami (wzory stanowią odpowiednio załączniki nr 5, 6, 7, 8, 9 i 10 do niniejszego regulaminu).
4. Szczegółowy wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 3, zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy podstawą naliczania stypendium socjalnego a miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta, o którym mowa w § 15 ust. 4. Kwotę stypendium zaokrągla się w górę do pełnych liczb całkowitych wyrażonych w polskich złotych.
6. Stypendium socjalne obliczone w oparciu o ust. 5, niższe od minimalnej kwoty stypendium socjalnego, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2, podwyższa się do tej kwoty.
7. Stypendium socjalne obliczone w oparciu o ust. 5, wyższe od maksymalnej kwoty stypendium socjalnego, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1, zmniejsza się do tej kwoty.
8. W przypadku, gdy sytuacja materialna studenta (studenta lub studenta i jego rodziny), który ubiegał się o stypendium socjalne, ulegnie zmianie (nastąpi utrata lub/i uzyskanie dochodu), student powinien niezwłocznie złożyć w Dziale Spraw Studenckich wniosek o ponowne przeliczenie dochodu (wzór wniosku stanowi załącznik nr 15).

V. STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI

§ 17

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Aby uzyskać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, należy spełniać kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, o których mowa w § 16, gdyż stypendium socjalne w zwiększonej wysokości nie jest odrębnym stypendium.

3. Zwiększenie wysokości stypendium socjalnego otrzymuje się przez powiększenie kwoty stypendium socjalnego w wysokości ustalonej zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 3.
4. Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, w szczególności z powodu:
 - 1) sieroctwa;
 - 2) długotrwałej lub ciężkiej choroby swojej lub członka jego najbliższej rodziny;
 - 3) klęski żywiołowej lub ekologicznej, którą dotknięty został budynek mieszkalny stanowiący miejsce stałego zamieszkania studenta i członków jego najbliższej rodziny;
 - 4) niepełnosprawności rodzica studenta lub rodzeństwa studenta uwzględnionego w składzie osobowym rodziny studenta, w stopniu umiarkowanym lub stopniu znacznym, przy czym stosuje się odpowiednio przepisy § 19 i § 20 niniejszego regulaminu;
 - 5) zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli jest studentem studiów stacjonarnych i jest zameldowany na stałe poza miejscem odbywania studiów, z zastrzeżeniem § 18.
5. Na każdy z powodów zwiększenia stypendium socjalnego wymienionych w ust. 4, ustalona będzie kwota pieniężna zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 3.
6. W sytuacji, w której student kwalifikuje się do uzyskania zwiększenia stypendium socjalnego z więcej niż jednego powodu, o którym mowa w ust. 4, to otrzymuje kwotę zwiększenia odpowiednią dla powodu, dla którego przewidziana jest najwyższa możliwa kwota zwiększenia ustalona na podstawie § 7 ust. 1 pkt 3.
7. Jeżeli w trakcie roku akademickiego, w okresie od 1 października do 30 czerwca, student, który spełnia kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, o których mowa w § 16, uzyska szczególnie powód do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego, o którym mowa w ust. 4 pkt 1-4, to ma prawo do złożenia w Dziale Spraw Studenckich wniosku do Rektora o przyznanie zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z powodu, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1-4. W takiej sytuacji zwiększenie wysokości stypendium socjalnego przyznaje się studentowi od miesiąca, w którym złoży do Działu Spraw Studenckich wniosek stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, pod warunkiem spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4.
8. Jeżeli w trakcie roku akademickiego, w okresie od 1 października do 30 czerwca, student, który spełnia kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, o których mowa w § 16, uzyska szczególnie powód do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego, o którym mowa w ust. 4 pkt 5, to ma prawo do złożenia w Dziale Spraw Studenckich oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu, zgodnie z § 18 ust. 10-11.

§ 18

1. Student studiów stacjonarnych, który spełnia kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, o których mowa w § 16, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli jest studentem studiów stacjonarnych i jest zameldowany na stałe poza miejscem odbywania studiów.
2. Student, który ubiega się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, zobowiązany jest złożyć w Dziale Spraw Studenckich stosowny wniosek (załącznik nr 2) oraz dołączyć oświadczenie (załącznik nr 4) wraz z kompletem wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 7.
3. Student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki ze swoim dzieckiem lub swoimi dziećmi.

4. Zwiększenie stypendium socjalnego przysługuje dla studenta i maksymalnie dla dwojga dzieci studenta, czyli może stanowić maksymalnie trzykrotność kwoty pojedynczego zwiększenia. Kolejnych zwiększeń stypendium socjalnego z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki nie przyznaje się, bez względu na liczebność zakwaterowanej wspólnie rodziny studenta, w tym dzieci studenta.
5. O zwiększone stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1, może wnioskować student korzystający z zakwaterowania w domu studenckim Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie lub obiekcie należącym do innych uczelni lub instytucji, na podstawie skierowania wystawionego przez Dział Spraw Studenckich.
6. Student zamieszkujący w obiekcie innym niż dom studencki może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem przedłożenia w Dziale Spraw Studenckich, umowy najmu, użyczenia lub zaświadczenia stwierdzającego zakwaterowanie w miejscu wskazanym w oświadczeniu. Kserokopię umowy lub zaświadczenia dołącza się do oświadczenia studenta ubiegającego się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania (stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu).
7. Umowa lub zaświadczenie, o których mowa w ust. 6 muszą potwierdzać okres zakwaterowania studenta w obiekcie innym niż dom studencki, a także w domu studenckim innej uczelni, jeżeli do tego domu nie skierował go Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.
8. Student, traci prawo do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, od następnego miesiąca po wygaśnięciu umowy lub wykwaterowania z domu studenckiego, jeżeli umowa lub okres zakwaterowania w domu studenckim były zawarte lub określone na czas krótszy, niż okres przyznawania stypendium określony w § 9 ust. 3.
9. Wykwaterowanie z domu studenckiego studenta, o którym mowa w ust. 5, pozbawia go prawa do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z powodu zamieszkania w domu studenckim od miesiąca następującego bezpośrednio po dacie wykwaterowania studenta z tego domu studenckiego.
10. Student, który utracił prawo do zwiększenia wysokości stypendium socjalnego z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki na podstawie ust. 8 i 9, może to prawo ponownie uzyskać od miesiąca dostarczenia do Działu Spraw Studenckich nowego oświadczenia (stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu) wraz z aktualną umową lub zaświadczeniem, o których mowa w ust. 6 lub ponownego zakwaterowania w domu studenckim zgodnie z ust. 5.
11. Student, który pobiera stypendium socjalne i nie ubiegał się o zwiększenie z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki zgodnie z ust. 2, a spełnia przesłanki ust. 1, może ubiegać się o przyznanie prawa do zwiększenia stypendium socjalnego z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki od miesiąca, w którym złoży do Działu Spraw Studenckich oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu. W tym przypadku zastosowanie mają również zapisy, o których mowa w ust. 2 – 10 i ust. 12 – 13.
12. Student jest zobowiązany do poinformowania Działu Spraw Studenckich o wszelkich zmianach dotyczących jego miejsca zamieszkania i dokumentacji załączonej do wniosku, o którym mowa w ust. 2.
13. Student, który w semestrze lub roku akademickim, na który ubiegał się o stypendium socjalne zwiększone z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, wyjeżdża na studia do uczelni partnerskich w ramach programów wymiany, to do wniosku o stypendium (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) lub oświadczenia (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu) dołącza stosowne zaświadczenie wydane przez Biuro Współpracy Międzynarodowej, w którym potwierdzone jest miejsce i okres pobytu studenta w uczelni partnerskiej. Zaświadczenie to, stanowi podstawę do uznania, że pobyt

studenta za granicą wymaga również zakwaterowania w domu studenckim uczelni przyjmującej studenta lub innym obiekcie mieszkalnym umożliwiającym studentowi uczęszczanie na zajęcia na uczelni partnerskiej, a tym samym przyznania takiemu studentowi zwiększenia stypendium socjalnego z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, z zastrzeżeniem, że spełnia on pozostałe warunki, o których mowa w niniejszym regulaminie. Student po powrocie z programu wymiany zobowiązany jest w ciągu 7 dni dostarczyć do Działu Spraw Studenckich aktualne oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania studenta po powrocie z programu wymiany. W przypadku nie dostarczenia aktualnego oświadczenia, od miesiąca następującego, po miesiącu powrotu do kraju, wypłata stypendium socjalnego zwiększonego z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki zostaje wstrzymana.

VI. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 19

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający jedno z orzeczeń należących do zamkniętego katalogu:
 - 1) orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 3) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów;
 - 4) orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami wniosku (wzór wniosku określa załącznik nr 13 do niniejszego regulaminu) – wraz z aktualnym, wydanym przez właściwy organ orzeczeniem, o którym mowa w ust. 2.

§ 20

1. W zależności od stopnia niepełnosprawności stawki stypendium dla osób niepełnosprawnych różnicuje się w trzech grupach:
 - 1) dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym;
 - 2) dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym;
 - 3) dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu lekkim.
2. Jeżeli ważność orzeczenia, o którym mowa w § 19 ust. 2, kończy się w trakcie roku akademickiego między październikiem a czerwcem, student traci przyznane prawo do stypendium specjalnego od najbliższego miesiąca po miesiącu, w którym upłynął termin ważności dotychczasowego orzeczenia.
3. Studentowi przywraca się prawo do stypendium w tej samej lub innej kwocie, w zależności od stopnia niepełnosprawności potwierdzonego w nowym aktualnym orzeczeniu, od miesiąca wskazanego w tym orzeczeniu, jako daty obowiązywania tego orzeczenia.
4. Wypłata stypendium wraz z ewentualnym wyrównaniem od miesiąca wskazanego w nowym orzeczeniu, jako daty obowiązywania tego orzeczenia, następuje w pierwszym miesiącu po miesiącu, w którym student dostarczył do Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami orzeczenie, o którym mowa w ust. 3 razem z wnioskiem, który stanowi załącznik nr 13 do niniejszego regulaminu.

5. Orzeczenie, o którym mowa w ust. 3, student ma obowiązek dostarczyć do Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami razem z wnioskiem, który stanowi załącznik nr 13 do niniejszego regulaminu, niezwłocznie po jego otrzymaniu od właściwego organu.
6. W przypadku nie dostarczenia do końca czerwca do Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami nowego orzeczenia, o którym mowa w ust. 3, wraz z wnioskiem, który stanowi załącznik nr 13 do niniejszego regulaminu, w danym roku akademickim nie dokonuje się już przywrócenia prawa do stypendium, o którym mowa w ust. 3, nie dokonuje się również wyrównania, o którym mowa w ust. 4.

VII. STYPENDIUM REKTORA

§ 21

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym.
2. Liczba studentów otrzymujących stypendium Rektora na danym stopniu, kierunku, formie i roku studiów nie może być większa niż 9% ogólnej liczby studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora może być przyznane jednemu studentowi.
3. Ogólna liczba studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów prowadzonych w Uczelni uwzględniana do obliczenia 9% studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów, którzy mogą otrzymać stypendium Rektora, pobierana jest z systemu do obsługi dydaktycznej studiów w dniu tworzenia rankingu do stypendium Rektora.
4. Stypendium Rektora student może otrzymać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, z zastrzeżeniem ust. 11.
5. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie dwóch lat kalendarzowych od ukończenia studiów pierwszego stopnia, może otrzymać stypendium Rektora na podstawie średniej ocen i osiągnięć uzyskanych w ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
6. O stypendium Rektora może ubiegać się student, który zaliczył poprzedni rok studiów zgodnie z Regulaminem Studiów i uzyskał średnią ocen za poprzedni rok studiów nie niższą niż 4,00, co w Uczelni przyjmuje się za wyróżniające wyniki w nauce, z zastrzeżeniem ust. 5 i 10 oraz § 10 ust. 16 i 19.
7. Stypendium Rektora przyznawane jest na wniosek studenta złożony w wyznaczonym terminie organizacyjnym na podstawie § 9 ust. 2 w Dziale Spraw Studenckich (wzór wniosku określa załącznik nr 11 lub 16).
8. We wniosku o przyznanie stypendium Rektora, student, w przypadku osiągnięć artystycznych i sportowych wskazuje osiągnięcia o najwyższej liczbie punktów oraz załącza do wniosku odpowiednie dokumenty, które potwierdzają uzyskanie tych osiągnięć. Punkty za osiągnięcia sportowe przyznaje Prezes Komisji Uczelnianej Akademickiego Związku Sportowego, a zatwierdza Dyrektor Ośrodka Wychowania Fizycznego. Punkty za osiągnięcia artystyczne przyznaje nauczyciel akademicki wyznaczony przez Rektora reprezentujący dyscyplinę „Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki”.
9. We wniosku o przyznanie stypendium Rektora, student, w przypadku osiągnięć naukowych – wskazuje te osiągnięcia i sugerowaną przez siebie liczbę punktów zgodną z tabelą, o której mowa w § 22 ust. 5 oraz załącza do wniosku odpowiednie dokumenty, które potwierdzają uzyskanie tych osiągnięć. Punkty za osiągnięcia naukowe przyznaje Kierownik Działu Spraw Studenckich.
10. Na wniosek Prezesa Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego, Rektor może dopuścić do rankingu, o którym mowa w § 22 ust. 1, również osoby nie spełniające warunku,

o którym mowa w ust. 6, z zastrzeżeniem, że nie będzie to więcej niż 13 osób w danym roku akademickim.

11. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
12. Student, o którym mowa w ust. 11, powinien złożyć wniosek o przyznanie stypendium Rektora w Dziale Spraw Studenckich w wyznaczonym terminie organizacyjnym na podstawie § 9 ust. 2 (wzór wniosku określa załącznik nr 11 lub 16).

§ 22

1. Stypendium Rektora przyznawane jest przez Rektora na podstawie list rankingowych – studentów danego stopnia, kierunku, formy i roku studiów – według uzyskanej liczby punktów, o której mowa w ust. 2, w kolejności malejącej, od najwyższej poczynając. Na liście rankingowej wyodrębnia się odpowiednio 3 grupy (stopnie stypendium) według następujących zasad:
 - 1.1. Do grupy I zalicza się pierwszych studentów w liczbie równej 3% ogółu studentów – czyli liczby studentów, o której mowa w § 21 ust.3, przy czym wskaźnik ten może być przekroczony jeśli 3% ogółu studentów nie jest liczbą całkowitą, poprzez zaokrąglenie tej liczby w górę do liczby całkowitej.
 - 1.2. Do grupy I nie zalicza się tych studentów, którzy uzyskali liczbę punktów równą liczbie punktów uzyskanej przez ostatniego studenta, który mógłby być zaliczony do grupy ustalonej w oparciu o zasadę określoną w pkt.1.1. W takiej sytuacji do grupy I nie zalicza się również tego studenta.
 - 2.1. Do grupy II zalicza się studentów następujących bezpośrednio po studentach grupy I określonej w pkt. 1.1, w takiej ilości by łączna liczba studentów zaliczonych do grupy I i II stanowiła 6% ogółu studentów – czyli liczby studentów, o której mowa w § 21 ust. 3, przy czym wskaźnik ten może być przekroczony jeśli 6% ogółu studentów nie jest liczbą całkowitą, poprzez zaokrąglenie tej liczby w górę do liczby całkowitej.
 - 2.2. Do grupy II nie zalicza się tych studentów, którzy uzyskali liczbę punktów równą liczbie punktów uzyskanej przez ostatniego studenta, który mógłby być zaliczony do grupy ustalonej w oparciu o zasadę określoną pkt.2.1. W takiej sytuacji do grupy II nie zalicza się również tego studenta.
 - 3.1. Do grupy III zalicza się studentów następujących bezpośrednio po studentach grupy II określonej w pkt. 2.1, w takiej ilości by łączna liczba studentów zaliczonych do grupy I, II i III stanowiła 9% ogółu studentów – czyli liczby studentów, o której mowa w § 21 ust. 3, przy czym wskaźnik ten może być przekroczony jeśli 9% ogółu studentów nie jest liczbą całkowitą, poprzez zaokrąglenie tej liczby w górę do liczby całkowitej.
 - 3.2. Do grupy III nie zalicza się tych studentów, którzy uzyskali liczbę punktów równą liczbie punktów uzyskanej przez ostatniego studenta, który mógłby być zaliczony do grupy ustalonej w oparciu o zasadę określoną pkt.3.1. W takiej sytuacji do grupy III nie zalicza się również tego studenta.
2. W przypadku wszystkich lat studiów, z wyjątkiem pierwszego roku studiów pierwszego stopnia i pierwszego roku studiów jednolitych magisterskich, liczba punktów, o której mowa w ust. 1 jest sumą czterech składników (1-4):
 - 1 – punktów za średnią ocen wynikających z pomnożenia średniej ocen uzyskanej przez studenta w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium przez cztery (4,00), z zastrzeżeniem § 21 ust. 5;

- 2 – punktów za osiągnięcia naukowe studenta uzyskane w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium, z zastrzeżeniem § 21 ust. 5;
- 3 – punktów za osiągnięcia sportowe (we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym) studenta uzyskane w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium, z zastrzeżeniem § 21 ust. 5;
- 4 – punktów za osiągnięcia artystyczne studenta uzyskane w roku studiów bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium, z zastrzeżeniem § 21 ust. 5.
3. Średnie ocen oblicza się z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z Regulaminem Studiów.
4. Średnią ocen studenta uzyskaną w innej uczelni (student zobowiązany jest dostarczyć załącznik nr 12) w skali, w której najwyższą oceną jest 5,50 lub 6,00, przelicza się następująco:
- 1) przy skali ocen z najwyższą oceną 5,50 – średnią ocen z ostatniego roku studiów dzieli się przez współczynnik 1,1;
 - 2) przy skali ocen z najwyższą oceną 6,00 – średnią ocen z ostatniego roku studiów dzieli się przez współczynnik 1,2.
5. Punkty za udokumentowane osiągnięcia naukowe studenta przyznaje się w skali od 1 do 10 z uwzględnieniem poniższej zasady przyznawania punktów:

L.p	udokumentowane osiągnięcia naukowe studenta ¹⁾	przelicznik punktowy
1	Publikacja ujęta w wykazie MEiN (autorstwo lub współautorstwo monografii i/lub rozdziału w monografii i/lub artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym).	10
2	Publikacja poza granicami Polski, referat wygłoszony w języku obcym na konferencji naukowej poza granicami kraju.	5
3	Recenzowana publikacja w języku obcym w wydawnictwie krajowym, referat wygłoszony w języku obcym na międzynarodowej konferencji naukowej odbywającej się w Polsce.	4
4	Recenzowana publikacja w języku polskim w czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim posiadającym numer ISSN, referat wygłoszony w języku polskim na konferencji naukowej odbywającej się w Polsce, udział w projekcie badawczym lub w grantie w charakterze wykonawcy projektu.	3
5	Recenzowana publikacja w wydawnictwie regionalnym, referat na konferencji Studenckiego Koła Naukowego o zasięgu międzyuczelnianym, współredakcja czasopism naukowych, działalność naukowa i organizacyjna potwierdzona przez Samorząd Studentów i/lub organizacje studenckie zarejestrowane w Uczelni.	2
6	Udział w organizacji kongresu, konferencji, sympozjum naukowego, wystawy i innych form działalności naukowej i organizacyjnej, współredakcja czasopism studenckich.	1

¹⁾Wiersze od 2 do 6 można sumować, jednak suma punktów za wiersze od 2 do 6 nie może być wyższa niż 10. Działalność naukowa tej samej kategorii, o której mowa w wierszach od 2 do 6 może być policzona maksymalnie dwa razy (np. za udział w organizacji dwóch lub więcej konferencji można przyznać maksymalnie 2 punkty). Działalność, o której mowa w wierszu nr 1, tj. „Publikacja ujęta w wykazie MNiSW” jest liczona jednorazowo (czyli za tę kategorię należy się jednorazowo 10

punktów). Sumę punktów z wierszy od 2 do 6 należy zsumować z punktami z wiersza nr 1. Student może uzyskać, po zsumowaniu punktów z wiersza nr 1 i sumy punktów z wierszy od 2 do 6, maksymalnie 20 punktów. Do wniosku należy dołączyć dokumenty, w tym imienne zaświadczenia lub certyfikaty (student powinien być wymieniony z imienia i nazwiska), potwierdzające powyższą działalność

i aktywność naukową studenta. Punktów nie przyznaje się za publikacje w portalach społecznościowych, blogach, vlogach itp. oraz za wszelkiego typu self-publishing.

6. Punkty za osiągnięcia sportowe (we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym) studenta przyznaje się w skali od 5 do 17 z uwzględnieniem poniższej zasady przyznawania punktów:

L.p.	osiągnięcia sportowe studenta	przelicznik punktowy
1	Medal Igrzysk Olimpijskich, Medal Igrzysk Paraolimpijskich, Medal Mistrzostw Świata, Medal Mistrzostw Europy, Medal Uniwersjady, Medal Pucharu Świata**, Medal Pucharu Europy**.	16
2	Medal Akademickich Mistrzostw Polski w klasyfikacji generalnej, Medal Integracyjnych Mistrzostw Polski w klasyfikacji generalnej, Medal Mistrzostw Polski organizowanych przez Polski Związek Sportowy*.	14
3	Medal Akademickich Mistrzostw Polski Typów Uczelni, Udział w Igrzyskach Olimpijskich, Udział w Igrzyskach Paraolimpijskich, Udział w Mistrzostwach Świata, Udział w Mistrzostwach Europy, Udział w Uniwersjadzie, Udział w Pucharze Świata**, Udział w Pucharze Europy**.	12
4	4–10 miejsce Mistrzostw Polski organizowanych przez Polski Związek Sportowy*, 4–10 miejsce Akademickich Mistrzostw Polski w klasyfikacji generalnej, 4–10 miejsce Integracyjnych Mistrzostw Polski w klasyfikacji generalnej, Medal w Pucharze Polski organizowanym przez Polski Związek Sportowy*, Medal w Pucharze AZS organizowanym przez Zarząd Główny AZS.	11
5	Pierwsze miejsce w Akademickich Mistrzostwach Małopolski, Medal w Ogólnopolskim Finale Igrzysk Studentów Pierwszego Roku, Reprezentowanie zespołu Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w rozgrywkach lig centralnych Polskich Związków Sportowych*.	10
6	4–6 miejsce Mistrzostw Polski organizowanych przez Polski Związek Sportowy*, 4–6 miejsce Akademickich Mistrzostw Polski Typów Uczelni.	9
7	2–3 miejsce w Akademickich Mistrzostwach Małopolski.	8
8	Punktowane miejsce Akademickich Mistrzostw Polski lub Akademickich Mistrzostw Małopolski.	5
9	Punktowane miejsce Akademickich Mistrzostw Polski lub Akademickich Mistrzostw Małopolski, w więcej niż jednej dyscyplinie.	+ 1 punkt

*Polski Związek Sportowy znajdujący się w wykazie ogłoszonym na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego ds. kultury fizycznej,

** dotyczy oficjalnych zawodów danej federacji bądź związku sportowego, które wymagają kwalifikacji poprzez osiągnięte wyniki sportowe lub odpowiednią klasę sportową przyznaną przez dany związek sportowy.

7. Punkty za osiągnięcia artystyczne studenta przyznaje się w skali od 1 do 5 z uwzględnieniem poniższej zasady przyznawania punktów:

Lp.	osiągnięcia artystyczne studenta ¹⁾	przelicznik punktowy
1	Udokumentowana indywidualna działalność artystyczna o zasięgu krajowym lub zagranicznym w dziedzinach: muzyka (koncerty), plastyka (wystawy indywidualne), taniec (solista zespołu), literatura (autorstwo, wydawnictwo książkowe), teatr (reżyseria); nagrody lub wyróżnienia w ogólnopolskich lub zagranicznych konkursach organizowanych w ww. dziedzinach.	5
2	Udokumentowana zespołowa działalność artystyczna w dziedzinach: muzyka (udział w wydarzeniach muzycznych), plastyka (wystawy zbiorowe), taniec (udział w wydarzeniach tanecznych), literatura (współautorstwo, wydawnictwo książkowe), teatr (udział w przedstawieniach teatralnych) o zasięgu krajowym lub zagranicznym; nagrody lub wyróżnienia w ww. dziedzinach w kraju lub zagranicą.	4
3	Udokumentowana indywidualna działalność artystyczna o zasięgu lokalnym w dziedzinach: muzyka, plastyka, teatr (reżyseria). Publikacje autorskie w czasopismach lokalnych.	3
4	Udokumentowana zespołowa działalność artystyczna o zasięgu lokalnym w dziedzinach: muzyka (chór), plastyka, teatr, taniec. Publikacje zespołowe w czasopismach lokalnych i publikacja w internecie (punktów nie przyznaje się za publikacje w portalach społecznościowych, blogach, vlogach itp. oraz za wszelkiego typu self-publishing).	2
5	Udokumentowany udział w warsztatach i plenerach plastycznych, warsztatach literackich, muzycznych, teatralnych lub tanecznych na poziomie amatorskim (oprócz udziału w kursach).	1

¹⁾Działalność artystyczna musi zostać udokumentowana imiennym zaświadczeniem lub certyfikatem (student powinien być wymieniony z imienia i nazwiska) oraz w postaci: plakatów, katalogów, zaproszeń, wydawnictw książkowych, publikacji w internecie (printscreen), wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia studenta np. dyplomy za poprzedni rok akademicki (nie dotyczy działalności w ramach kół naukowych – działalność taka uzupełniana jest zgodnie z tabelą w ust. 5. Punktów nie przyznaje się za publikacje w portalach społecznościowych, blogach, vlogach itp. oraz za wszelkiego typu self-publishing).

8. Do wniosku o stypendium Rektora, który stanowi załącznik nr 16, student pierwszego roku, o którym mowa w § 21 ust. 11-12, powinien dołączyć kserokopię dokumentów potwierdzających jego osiągnięcia.

VIII. ZAPOMOGI

§ 23

1. Zapomoga stanowi formę bezzwrotnej pomocy finansowej. Może ją otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.

3. Zapomogę przyznaje Rektor na wniosek studenta złożony w Dziale Spraw Studenckich (wzór wniosku stanowi załącznik nr 14 do niniejszego regulaminu), w ramach rocznego limitu finansowego przeznaczanego na zapomogi.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, należy złożyć w Dziale Spraw Studenckich nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty zdarzenia, które było przyczyną lub jedną z przyczyn znalezienia się przez studenta przejściowo w trudnej sytuacji życiowej uprawniającej do przyznania świadczenia.

IX. WYPŁATA ŚWIADCZEŃ

§ 24

1. Wypłata pieniężnych świadczeń, o których mowa w § 2 dokonywana jest w formie bezgotówkowej na konto bankowe studenta.
2. Student zobowiązany jest do wskazania we wniosku o dany rodzaj stypendium, swojego osobistego numeru konta bankowego, na które ma być przekazywane stypendium. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób lub instytucji wskazanych przez studenta.
3. Jeżeli studentowi zostało przyznane więcej niż jedno stypendium, to wszystkie przyznane świadczenia są wypłacane na ten sam numer konta bankowego wskazany przez studenta.
4. Jeżeli student, w poszczególnych wnioskach o dany rodzaj stypendium, wskaże dwa lub więcej odmiennych numerów kont, to zostanie wezwany przez Dział Spraw Studenckich do wskazania jednego numeru konta, na który mają być przelewane wszystkie przynależne mu świadczenia stypendialne. Do czasu wskazania przez studenta właściwego i jednego numeru konta, wypłatę przynależnych mu świadczeń wstrzymuje się. W takiej sytuacji wypłata przynależnych świadczeń dla studenta następuje w terminie do 7 dni od dnia wskazania przez studenta właściwego i jednego numeru konta bankowego, na które mają być przekazywane przynależne studentowi świadczenia stypendialne.
5. W przypadku zmiany numeru konta bankowego student jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Dział Spraw Studenckich i podania nowego numeru konta. Student ma prawo do zmiany numeru swojego konta bankowego nie częściej, niż raz w miesiącu.
6. W wyjątkowych sytuacjach, student może skierować prośbę do Rektora o wypłatę przynależnych mu świadczeń stypendialnych w gotówce w kasie Uczelni. Prośbę taką student sporządza na piśmie wraz z uzasadnieniem i składa w Dziale Spraw Studenckich.
7. Stypendia wypłaca się co miesiąc z zastrzeżeniem § 9. Stypendia za pierwsze trzy miesiące roku akademickiego studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych są wypłacane do dnia 15 grudnia – w kwotach łącznych naliczonych od października, tj. za październik, listopad i grudzień w jednej transzy – z zastrzeżeniem, że jeżeli będzie możliwość wcześniejszej realizacji wypłat, to stypendia za pierwsze dwa miesiące roku akademickiego studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych będzie można wypłacić do dnia 30 listopada – w kwotach łącznych naliczonych od października, tj. za październik i listopad w jednej transzy, a stypendium za grudzień do dnia 20 grudnia.
8. Przysługujące studentowi stypendia przekazywane są zawsze w pełnych kwotach miesięcznych, niezależnie od tego, w którym dniu miesiąca zostało przyznane, przywrócone lub utracone prawo do stypendium.
9. Student traci prawo do przyznanych stypendiów od następnego miesiąca po zaistnieniu faktów, o którym mowa w § 10 ust. 11-13.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów może:
 - 1) wydawać dodatkowe zalecenia i wytyczne w sprawie realizacji postanowień niniejszego regulaminu;
 - 2) wydawać zgodne z prawem decyzje (w tym decyzje w sprawach indywidualnych studentów) w sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem, w szczególności w sprawach wyjątkowo skomplikowanych.
2. Rektor zatwierdza niezbędne formularze, niewprowadzone załącznikami do niniejszego regulaminu, oraz wzory druków związanych z ubieganiem się studentów o świadczenia, o których mowa w § 2.
3. Niniejszy regulamin oraz wydawane przez Rektora – istotne dla studentów ubiegających się o świadczenia, o których mowa w § 2 – zarządzenia, decyzje, zalecenia i wytyczne, przez cały okres ich obowiązywania udostępnia się do wiadomości ogółu studentów na stronie internetowej Działu Spraw Studenckich.
4. Wsparcie oraz koordynacja działań na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami, odbywa się w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie Wsparcia wprowadzonym zarządzeniem Rektora nr R.Z.0211.19.2023 z dnia 23 lutego 2023 roku.

§ 26

Przepisy niniejszego regulaminu stosuje się do obywateli polskich oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 i 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 27

W związku z informatyzacją Uczelni, wnioski o stypendia, o których mowa w § 2, znajdują swoje elektroniczne odwzorowanie w systemach komputerowych UKEN udostępnionym studentom w celu przyjmowania wniosków o stypendia (USOS, WEBCON, Wirtualna Uczelnia).

§ 28

Realizację postanowień niniejszego regulaminu zabezpiecza oraz nadzór nad nią sprawuje Rektor.

Załączniki:

1. Zasady ustalania składu rodziny i dochodu studenta;
2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego/socjalnego w zwiększonej wysokości;
3. Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych;
4. Oświadczenie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z powodu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki;
5. Wzór zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
6. Oświadczenie o braku dochodów w roku kalendarzowym;
7. Oświadczenie – deklaracja w sprawie osiągnięcia dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych lub karty podatkowej;

8. Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym;
9. Oświadczenie o utracie dochodu;
10. Oświadczenie o uzyskaniu dochodu;
11. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora;
12. Wzór zaświadczenia o średniej ocen za ostatni rok studiów pierwszego stopnia (obowiązkowe, przy ubieganiu się o stypendium, dla studentów przyjętych na I rok studiów drugiego stopnia, którzy studia pierwszego stopnia ukończyli na innej uczelni);
13. Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych;
14. Wniosek o przyznanie zapomogi;
15. Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu;
16. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla studenta przyjętego na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.