

Uchwała nr 3.23.06.2025
Senatu
Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z 23 czerwca 2025 roku

w sprawie: powołania Senackiej Komisji ds. Dydaktyki i Jakości Kształcenia

Działając na podstawie § 24 pkt 3 Statutu Uczelni Senat Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1

Przepisy ogólne

1. Senat Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie powołuje stałą Komisję ds. Dydaktyki i Jakości Kształcenia na kadencję 2024-2028, zwaną dalej: „Komisją”.
2. Komisja działa jako organ pomocniczy Senatu i realizuje zadania zgodnie z zakresem określonym w niniejszej uchwale.

§ 2

Zadania Komisji

Do zadań Komisji należy opiniowanie projektów uchwał Senatu, przedkładanie Senatowi własnych projektów uchwał oraz formułowanie zaleceń dotyczących procesu kształcenia, w tym rekrutacji na studia oraz studia doktoranckie oraz w zakresie jakości kształcenia w Uczelni, w szczególności:

- 1) opiniowanie przedkładanych Senatowi programów kształcenia, planów i programów studiów;
- 2) opiniowanie przedkładanych Senatowi wniosków dotyczących uruchamiania nowych kierunków studiów;
- 3) opiniowanie przedkładanych Senatowi regulaminów studiów;
- 4) opiniowanie przedkładanych Senatowi zasad rekrutacji studentów i doktorantów;
- 5) opiniowanie wewnętrznych regulaminów dotyczących jakości kształcenia w Uczelni;
- 6) formułowanie zaleceń w zakresie doskonalenia jakości kształcenia w Uczelni;
- 7) formułowanie zaleceń w zakresie procesu dydaktycznego, w tym dotyczących procesu rekrutacji na studia.

§ 3

Skład Komisji

1. W skład stałej Komisji ds. Dydaktyki i Jakości Kształcenia wchodzi 7 członków z głosem stanowiącym, w tym pięciu nauczycieli akademickich, z spośród których co najmniej

trzech zatrudnionych jest na stanowisku profesora lub profesora Uczelni; wybieranych przez Senat, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy pełnego składu Senatu.

2. W skład Komisji mogą wchodzić także z głosem stanowiącym przedstawiciele studentów oraz doktorantów, w liczbie jeden student i jeden doktorant, wskazani przez właściwe samorządy. Członkowie Komisji będący przedstawicielami studentów i doktorantów są zatwierdzani przez Senat.

§ 4

Tryb zgłaszania kandydatów

1. Kandydatów do Komisji, z zastrzeżeniem przedstawicieli studentów i doktorantów ma prawo zgłosić, każdy członek Senatu, w tym z głosem doradczym, po uprzednim uzyskaniu zgody zgłaszanego kandydata. Zgoda powinna być udzielona w formie pisemnej lub dokumentowej.
2. Zgłoszenia kandydatów niebędących przedstawicielami studentów i doktorantów należy przesyłać pisemnie lub mailowo wraz ze zgodą na kandydowanie do Biura Rektora w terminie do 14 dni od daty informacji o dokonywaniu zgłoszeń.
3. Przedstawiciele studentów i doktorantów zgłaszają do Biura Rektora właściwe samorządy, na co najmniej 7 dni przed terminem głosowań.
4. Członkowie Komisji, z zastrzeżeniem studentów i doktorantów mogą zostać odwołani przez Senat. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy pełnego składu Senatu. Członek Komisji będący przedstawicielem studentów lub doktorantów może być z ważnych powodów przez Parlament Studentów lub Doktorantów odwołany przed końcem kadencji.
5. W przypadku, gdy członek Komisji, w tym przedstawiciel studentów lub doktorantów zrezygnuje, zostanie odwołany z ważnych powodów lub utraci status uprawniający do zasiadania w Komisji:
 - 1) Senat powołuje nowego członka zgodnie z trybem określonym w niniejszej uchwale, z zastrzeżeniem przedstawicieli studentów i doktorantów;
 - 2) w odniesieniu do przedstawicieli studentów i doktorantów przedstawiciele wskazują właściwe samorządy.
6. Kadencja studentów i doktorantów-członków Komisji trwa do czasu wygaśnięcia statusu studenta/doktoranta.
7. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Rektor, bądź upoważniony przez niego Prorektor.

§ 5

Wybór przewodniczącego Komisji

1. Przewodniczącego Komisji wybierają na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji, spośród członków Komisji będących nauczycielami akademickimi zatrudnionymi na stanowisku profesora lub profesora Uczelni, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu.
2. Komisja może także wybrać wiceprzewodniczącego i/lub sekretarza spośród pozostałych członków Komisji.
3. Wybory wiceprzewodniczącego i/lub sekretarza odbywają się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

4. Przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz sekretarz mogą zostać odwołani na wniosek 1/3 składu Komisji. Odwołanie następuje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
5. Przewodniczący Komisji organizuje i koordynuje prace Komisji, w szczególności:
 - 1) zwołuje oraz prowadzi posiedzenia Komisji;
 - 2) ustala propozycję porządku obrad;
 - 3) podpisuje uchwały i inne dokumenty Komisji,
 - 4) gromadzi dokumentację z prac Komisji.

§ 6

Tryb działania Komisji

1. Komisja spotyka nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący lub wyznaczona przez niego osoba.
3. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się za zgodą członków w formie on-line lub hybrydowej, przy zagwarantowaniu możliwości udziału każdemu członkowi Komisji.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Za zgodą wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu jego przebieg może być rejestrowany przy użyciu urządzeń do zapisu dźwięku i/lub obrazu.
6. Komisja podejmuje działania:
 - 1) na wniosek statutowego organu Uczelni;
 - 2) na wniosek prorektora, kvestora, kanclerza;
 - 3) na wniosek innej komisji senackiej;
 - 4) na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, przewodniczącego ciała kolegiального, samorządu studentów, samorządu doktorantów lub związku zawodowego, jeżeli komisja uzna podjęcie działania za zasadne;
 - 5) na wniosek pracownika, studenta lub doktoranta Uczelni, jeżeli Komisja uzna podjęcie działania za zasadne,
 - 6) z własnej inicjatywy.
7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć, bez głosu stanowiącego, zaproszeni goście, w tym przedstawiciele związków zawodowych działających w Uczelni.
8. Za gromadzenie i przechowywanie dokumentacji z prac komisji odpowiada przewodniczący Komisji. Po zakończeniu prac komisji przewodniczący przekazuje zgromadzoną dokumentację do Biura Rektora.
9. Komisja może przyjąć regulamin swojego działania.

§ 7

Postanowienia końcowe

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor

Prof. dr hab. Piotr Borek