

**PROGRAM STUDIÓW WYŻSZYCH
ROZPOCZYNAJĄCYCH SIĘ W ROKU AKADEMICKIM
2026-2027**

data przyjęcia przez Radę Instytutu

pieczęć i podpis dyrektora

.....

Studia wyższe na kierunku	Zarządzanie w służbach społecznych
Dziedzina/y	Nauk społecznych
Dyscyplina wiodąca (% udział)	Nauki o polityce i administracji (67%)
Pozostałe dyscypliny (% udział)	Nauki o bezpieczeństwie (12%); Nauki o zarządzaniu i jakości (15%); Nauki socjologiczne (6%)
Kod ISCED	0310
Poziom	Drugi (studia magisterskie)
Profil	Ogólnoakademicki
Forma prowadzenia	Studia niestacjonarne
Specjalności	Aktywizacja i readaptacja społeczna Zarządzanie kryzysem w rodzinie Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna
Punkty ECTS	120
Czas realizacji (liczba semestrów)	Cztery semestry (2 lata)
Uzyskiwany tytuł zawodowy	Magister
Warunki przyjęcia na studia	Posiadanie tytułu licencjata, konkurs dyplomów po studiach I i II stopnia z zakresu nauk społecznych, humanistycznych czy prawnych.

Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się PRK Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia ¹ i II stopnia ²		Formy sprawdzania efektów uczenia się
WIEDZA (absolwent zna i rozumie)				
K_W01	Ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk oraz wyjaśniających je tradycyjnych i współczesnych teorii i metod z dyscypliny nauk o polityce i administracji.	P7U_W	P7S_WG	Aktywność Egzamin ustny Kolokwium Prezentacja Projekt grupowy Projekt indywidualny Test Udział w dyskusji Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W02	Ma pogłębioną wiedzę o miejscu nauk o polityce i administracji w systemie nauk oraz jej powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.		P7S_WG	Egzamin ustny Prezentacja Aktywność Kolokwium Referat Sprawozdanie Projekt indywidualny
K_W03	Zna w stopniu zaawansowanym terminologię stosowaną w naukach o polityce i administracji i rozumie jej źródła oraz relacje do terminologii z pokrewnych dyscyplin naukowych		P7S_WG	Aktywność Egzamin pisemny Egzamin ustny Kolokwium Prezentacja Projekt grupowy Referat Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W04	Zna główne tendencje rozwojowe w dyscyplinie nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych		P7S_WK	Aktywność Zaliczenie ustne
K_W05	Zna w sposób pogłębiony normy etyczne związane z działalnością służb społecznych, zasady ochrony własności intelektualnej i przemysłowej, rozumie ich uwarunkowania i skutki.		P7S_WG	Aktywność Test Zaliczenie pisemne
K_W06	Posiada pogłębioną wiedzę i rozumienie dylematów, problemów oraz zjawisk społecznych, politycznych i ekonomicznych współczesnej cywilizacji, w tym mechanizmów wykluczenia oraz ich społecznych, politycznych i ekonomicznych uwarunkowań		P7S_WK	Aktywność Prezentacja Projekt indywidualny Sprawozdanie
K_W07	Zna w pogłębiony sposób zasady tworzenia i rozwoju form		P7S_WK	Aktywność Kolokwium

¹ Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz.64 z późn. zm.)

² Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218).

	profilaktyki, reintegracji, aktywizacji społecznej i zawodowej, poradnictwa, interwencji, wzmacniania zasobów i potencjału osoby, rodziny, grupy i społeczności.			Prezentacja Test Udział w dyskusji Egzamin ustny Projekt grupowy Projekt indywidualny Udział w dyskusji Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W08	Posiada pogłębioną i uporządkowaną wiedzę na temat uwarunkowań oraz procesów zachodzących w instytucjach i organizacjach społecznych, a także relacji między nimi; rozumie wpływ współczesnych zagrożeń i dylematów cywilizacyjnych na funkcjonowanie oraz rozwój instytucji służb społecznych.		P7S_WK	Aktywność Egzamin pisemny Projekt grupowy Projekt indywidualny Raport Referat Udział w dyskusji Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W09	Posiada pogłębioną wiedzę z obszaru funkcjonowania różnych rodzajów struktur i instytucji służb społecznych, szczególnie w zakresie działań reintegracyjnych i interwencyjnych.		P7S_WG	Aktywność Projekt grupowy Projekt indywidualny Raport Sprawozdanie Udział w dyskusji Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W10	Zna i rozumie etapy cyklu organizacyjnego, współczesne koncepcje zarządzania publicznego różnymi zasobami organizacji, partnerstwa i dialogu oraz ich uwarunkowania i skutki.		P7S_WK	Aktywność Case study / Studium przypadku Ćwiczenia w szkole Egzamin pisemny Prezentacja Projekt grupowy Projekt indywidualny Udział w dyskusji Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W11	Posiada pogłębioną wiedzę na temat uwarunkowań zachowań jednostek i grup społecznych oraz rozumie mechanizmy kształtujące postawy, relacje i procesy społeczne.		P7S_WK	Kolokwium Prezentacja Test Udział w dyskusji Aktywność Projekt grupowy Projekt indywidualny Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W12	Zna i rozumie zasady zarządzania publicznego zmianami w organizacjach, zasady zarządzania kryzysowego, przyczyny tych procesów i wynikających z nich skutków, rozumie istotę ewaluacji.		P7S_WK	Aktywność Egzamin pisemny Egzamin ustny Kolokwium Prezentacja Projekt grupowy Referat Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_W13	Ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę na temat procesu komunikacji interpersonalnej i społecznej oraz obsługi klientów, o		P7S_WG	Prezentacja Projekt grupowy Projekt indywidualny Zaliczenie pisemne

	współczesnych technikach i metodach informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywanych w zarządzaniu publicznym (public relations) oraz wiedzę o nowoczesnych technologiach w procesie komunikowania.			Zaliczenie ustne
K_W14	Ma pogłębioną wiedzę, z dyscypliny nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych, na temat roli i celów państwa oraz samorządu w zakresie polityki publicznej, polityki społecznej, pomocy społecznej, pracy socjalnej, a także organizacji i zarządzania.		P7S_WG	Aktywność Referat Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI (absolwent umie i potrafi)				
K_U01	Potrafi poprawnie posługiwać się terminologią z zakresu nauk o polityce i administracji, a także dyscyplin pokrewnych i wykorzystać ją do analizowania, interpretowania i wyjaśniania procesów i zjawisk społeczno-politycznych.	P7U_U	P7S_UW	Egzamin ustny Prezentacja Aktywność Kolokwium Referat Egzamin pisemny Udział w dyskusji Projekt indywidualny Projekt grupowy Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne
K_U02	Potrafi poprawnie dobierać źródła, analizować i interpretować pochodzące z nich informacje o faktach, teoriach, procesach i zjawiskach społeczno-politycznych.		P7S_UW	Projekt grupowy Aktywność Zaliczenie pisemne Zaliczenie ustne Prezentacja Raport Udział w dyskusji Referat Projekt indywidualny
K_U03	Potrafi wykorzystać istniejące lub opracować nowe metody i narzędzia badań społecznych, także te bazujące na technice informacyjno-komunikacyjnej oraz analizować dane ilościowe i jakościowe.		P7S_UW	Projekt grupowy Egzamin ustny Projekt indywidualny Aktywność Udział w dyskusji
K_U04	Potrafi formułować i testować hipotezy związane ze złożonymi problemami badawczymi z obszaru nauk społecznych, a szczególnie dyscypliny nauk o polityce i administracji, w odniesieniu do studiowanego kierunku.		P7S_UW	Aktywność Udział w dyskusji Referat
K_U05	Potrafi zastosować wiedzę o regułach organizacyjnych oraz normach prawnych i etycznych regulujących funkcjonowanie struktur społecznych w rozwiązywaniu złożonych problemów społecznych, w tym rozwiązań innowacyjnych.		P7S_UK	Egzamin pisemny Zaliczenie pisemne Prezentacja Case study / Studium przypadku Aktywność Udział w dyskusji Ćwiczenia w szkole

				Referat Sprawozdanie Projekt indywidualny Projekt grupowy
K_U06	Wykorzystuje znajomość wybranego języka obcego na poziomie B2+ do tłumaczenia tekstów specjalistycznych oraz uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w językach obcych, kontaktuje się z przedstawicielami zagranicznych środowisk służb społecznych.		P7S_UW	Aktywność Zaliczenie ustne
K_U07	Potrafi analizować czynniki społeczno-polityczne wpływające na jakość funkcjonowania człowieka we współczesnym społeczeństwie, trafnie identyfikuje i interpretuje pojawiające się problemy i zjawiska społeczne.		P7S_UU	Zaliczenie ustne Projekt grupowy Aktywność Raport Udział w dyskusji Sprawozdanie Projekt indywidualny Egzamin ustny
K_U08	Potrafi samodzielnie planować i realizować proces, całościowego uczenia się, zarówno własnego jak i innych osób.		P7S_UK	Aktywność Projekt grupowy
K_U09	Potrafi komunikować w sposób klarowny i spójny, w mowie i w piśmie na tematy specjalistyczne z różnymi kręgami odbiorców, w tym z ekspertami oraz klientami usług społecznych, potrafi przyjąć rolę prowadzącego debatę.		P7S_UO	Projekt grupowy Sprawozdanie Projekt indywidualny Aktywność Udział w dyskusji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (absolwent jest gotów do)				
K_K01	Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, ocenia analitycznie odbierane treści.	P7U_K	P7S_KK	Projekt grupowy Aktywność Prezentacja Referat Zaliczenie ustne Udział w dyskusji
K_K02	Docenia znaczenie pracy służb społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych i jest gotów do zasięgania opinii innych specjalistów.		P7S_KR	Zaliczenie pisemne Aktywność Projekt grupowy Referat Sprawozdanie Projekt indywidualny Egzamin pisemny Udział w dyskusji Projekt grupowy
K_K03	Jest gotów do postrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej, a także podtrzymania etosu zawodowego		P7S_KK	Aktywność Zaliczenie pisemne Projekt grupowy Sprawozdanie Projekt indywidualny
K_K04	Dostrzega i formułuje opinie dotyczące zarządzania i organizowania służb społecznych, analizuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań,		P7S_KR	Egzamin pisemny Referat Udział w dyskusji Zaliczenie ustne Aktywność

	postępuje zgodnie z zasadami etyki.			
K_K05	Jest świadomy istnienia etycznego wymiaru w badaniach społecznych, okazuje szacunek wobec klienta służb społecznych i dba o jego dobro.		P7S_KO	Projekt grupowy Aktywność
K_K06	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa i inicjowania działań w grupach, organizacjach i instytucjach służb społecznych, jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie.		P7S_KR	Aktywność Zaliczenie pisemne Egzamin pisemny Prezentacja Case study / Studium przypadku Udział w dyskusji Ćwiczenia w szkole Projekt grupowy Sprawozdanie Projekt indywidualny Zaliczenie ustne

Grupa przedmiotów/ przedmiot	Treści programowe	Efekty uczenia się dla grupy/przedmiotu
Zarządzanie: Przedsiębiorczość Zarządzanie zasobami ludzkimi Zarządzanie finansami publicznymi Projekty w administracji publicznej Zarządzanie rozwojem w polityce publicznej Coaching w zarządzaniu Komunikacja interpersonalna w zarządzaniu służbami społecznymi <u>Specjalności:</u> Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania Projektowanie programów aktywizacji i readaptacji Społeczna odpowiedzialność biznesu – dobre praktyki Doradztwo społeczno-zawodowe Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania Metodyka zarządzania kryzysem w rodzinie Projektowanie pracy z rodziną – projekt socjalny Organizacja czasu wolnego w rodzinie Zarządzanie readaptacją i reintegracją społeczną Zarządzanie porządkiem i bezpieczeństwem publicznym Metodyka zarządzania kryzysowego Projekt w zarządzaniu kryzysowym w służbach społecznych Superwizja w zarządzaniu kryzysowym	Funkcje zarządzania (planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola). Style kierowania. Podejmowanie decyzji w organizacji. Planowanie, organizacja i realizacja usług społecznych. Standardy jakości usług. Cykl życia projektu, logika projektowa, finansowanie projektów. Metody oceny skuteczności działań społecznych, wskaźniki efektywności. Student rozumie podstawowe procesy zarządzania i potrafi je zastosować w instytucjach społecznych Student potrafi planować i organizować usługi społeczne zgodnie ze standardami jakości. Student przygotowuje i realizuje projekty społeczne. Student potrafi oceniać skuteczność programów społecznych.	K_W06, K_W10, K_W12, K_W13, K_U05, K_U08, K_U09, K_K04, K_K06
Nauki o organizacji: Procesy społeczne i grupowe Kreowanie wizerunku instytucji politycznych i społecznych (PR) Komunikacja społeczna przez media <u>Specjalności:</u> Profesje społeczne i beneficjenci służb	Struktury organizacyjne, kultura organizacyjna, procesy decyzyjne Student analizuje struktury instytucji i ocenia ich efektywność	K_W02, K_W03, K_W04, K_W08, K_W11, K_W13, K_U07, K_U09, K_K06

społecznych Nowe ruchy społeczne Warsztaty umiejętności intra i interpersonalnych System reintegracji społecznej rodzin Warsztaty pracy z rodziną Kultura, tradycje i media w rodzinie Współpraca instytucjonalna w sytuacjach kryzysowych Konstruowanie i ewaluacja programów społecznych		
Polityka społeczna: Polityka społeczna w wymiarze globalnym, regionalnym i lokalnym Usługi społeczne Samorząd terytorialny i polityka lokalna Bezpieczeństwo społeczności lokalnych <u>Specjalności:</u> Asystent rodziny i pracownik socjalny w aktywizacji i readaptacji społecznej Diagnoza problemów społecznych Proces readaptacji społeczno-zawodowej Profilaktyka i edukacja zdrowotna Aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych i starszych Metodyka aktywizacji i readaptacji społecznej Gerontoprofilaktyka Profilaktyka i resocjalizacja Aktywizacja i reintegracja osób w kryzysie Instrumenty polityki społecznej Opieka i wychowanie w rodzinie Zastępcze rodzicielstwo – forma wsparcia dziecka i rodziny w kryzysie Senior w społeczeństwie Poradnictwo rodzinne Socjoterapia Diagnoza rodziny i jej problemów Zdrowie rodziny Interwencja kryzysowa w rodzinie Osoba starsza i niepełnosprawna w rodzinie	System pomocy społecznej w Polsce i UE, modele polityki społecznej Instytucje pomocy społecznej OPS, PCPR, NGO, instytucje publiczne Praca socjalna Metody pracy socjalnej, diagnoza środowiskowa Student zna system pomocy społecznej i interpretuje jego funkcjonowanie Student potrafi rozróżniać i opisywać instytucje wsparcia społecznego Student potrafi analizować problemy społeczne i proponować działania pomocowe	K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W07, K_W09, K_W14, K_U05, K_U07, K_K02, K_K06

Wsparcie i pomoc współczesnej rodzinie w kryzysie Profilaktyka uzależnień Profilaktyka i interwencja kryzysowa wobec dzieci i młodzieży Osoby niepełnosprawne i seniorzy jako adresaci profilaktyki Metodyka profilaktyki społecznej		
Prawo i administracja publiczna: Historia bezpieczeństwa wewnętrznego Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa publicznego Elementy prawoznawstwa Wybrane zagadnienia historii i prawa administracyjnego i samorządowego w Polsce Podmioty administracji państwowej w obszarze społecznym Ochrona własności intelektualnej <u>Specjalności:</u> Samorząd w polskiej i europejskiej myśli politycznej Podstawy prawa rodzinnego i opiekuńczego Prewencja zaburzeń zachowania i przestępczości Profilaktyka współczesnych zagrożeń IT	Podstawy prawa, procedury administracyjne Prawo w pomocy społecznej Ustawy, regulacje, świadczenia Zamówienia publiczne Procedury przetargowe, dokumentacja Student zna podstawy prawa i stosuje je w instytucjach publicznych Student interpretuje przepisy dotyczące pomocy społecznej Student rozumie zasady zamówień publicznych	K_W05, K_W09, K_W14, K_U01, K_U05, K_K03
Kompetencje społeczne i zarządcze: Komunikacja społeczna przez media Komunikacja interpersonalna w zarządzaniu służbami społecznymi Coaching w zarządzaniu Język obcy dla celów akademickich B2+ Wizyty studyjne <u>Specjalności:</u> Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania Mediacje i negocjacje w aktywizacji i readaptacji społecznej Warsztaty umiejętności	Komunikacja w pracy zespołowej, konflikty Zarządzanie zespołem Motywowanie, przywództwo, delegowanie zadań Etyka w służbach społecznych Standardy etyczne, odpowiedzialność zawodowa Student efektywnie komunikuje się w środowisku zawodowym Student potrafi kierować zespołem pracowników Student stosuje zasady etyczne w pracy społecznej	K_W04, K_W13, K_U08, K_U09, K_K01, K_K03, K_K04, K_K06

intra i interpersonalnych Doradztwo społeczno- zawodowe Praktyki zawodowe – instytucje służb społecznych / instytucje społeczne Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania Warsztaty pracy z rodziną Mediacje i negocjacje w rodzinie z kryzysem Poradnictwo rodzinne Praktyki zawodowe – instytucje służb społecznych Pomoc psycho- pedagogiczna w kryzysie Counseling – doradztwo w sytuacjach kryzysu Mediacje i negocjacje w kryzysie Interwencja w sytuacji kryzysu społecznego		
Metody badawcze i analityczne: Technologia informatyczna w realizacji zadań służb społecznych Projekty w administracji publicznej <u>Specjalności:</u> Diagnoza problemów społecznych Projektowanie programów aktywizacji i readaptacji Metodyka aktywizacji i readaptacji społecznej Diagnoza rodziny i jej problemów Projektowanie pracy z rodziną – projekt socjalny Metodyka zarządzania kryzysem w rodzinie Patologia w zarządzaniu kryzysem	Analiza danych społecznych, wskaźniki Metody badań społecznych Badania jakościowe i ilościowe Informatyczne systemy zarządzania Systemy IT w administracji i NGO Student analizuje dane i interpretuje wyniki badań Student projektuje badania społeczne	K_W01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_K05
Język obcy	Dyskusja i praca z tekstem Student wykorzystuje znajomość wybranego języka obcego na poziomie B2+ do tłumaczenia tekstów specjalistycznych oraz uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w językach obcych, kontaktuje się z przedstawicielami zagranicznych środowisk służb społecznych.	K_U06
Praktyki zawodowe	Praktyka zawodowa – instytucje służb społecznych/ Praktyka w systemie ciągłym, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych	K_U05, K_U09, K_K01, K_K02, K_K04, K_K06

Wskazanie związków z misją uczelni i strategią jej rozwoju	Kierunek „Zarządzanie w służbach społecznych” prowadzony na Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie jest spójny z misją uczelni, ukierunkowaną na kształcenie wysokiej jakości kadr zdolnych do odpowiedzialnego funkcjonowania w życiu społecznym i zawodowym oraz aktywnego uczestnictwa w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego. Program studiów wpisuje się w założenia misji poprzez przygotowanie absolwentów do pracy w instytucjach sektora publicznego i społecznego, w szczególności w obszarze pomocy społecznej, polityki społecznej oraz działalności organizacji pozarządowych. Kształcenie ukierunkowane jest na rozwój kompetencji społecznych, etycznych i obywatelskich, niezbędnych w pracy z osobami i grupami zagrożonymi wykluczeniem społecznym. Istotnym elementem programu jest także integracja wiedzy teoretycznej z praktyką, realizowana poprzez zajęcia o charakterze aplikacyjnym oraz obowiązkowe praktyki zawodowe. Kierunek pozostaje również w zgodzie ze Strategią rozwoju uczelni, w szczególności w zakresie dostosowania oferty dydaktycznej do potrzeb rynku pracy oraz otoczenia społeczno-gospodarczego. Program studiów odpowiada na rosnące zapotrzebowanie na specjalistów posiadających kompetencje zarządcze w sektorze usług społecznych. Uwzględnia interdyscyplinarny charakter kształcenia, łącząc zagadnienia z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, nauk społecznych, prawa oraz ekonomii. Realizacja kierunku zakłada ścisłą współpracę z otoczeniem instytucjonalnym, w tym z jednostkami administracji publicznej oraz organizacjami pozarządowymi, co umożliwia studentom zdobywanie doświadczenia praktycznego oraz rozwijanie kompetencji zawodowych odpowiadających rzeczywistym wymaganiom rynku pracy. Program wspiera także rozwój umiejętności związanych z zarządzaniem projektami społecznymi, pracą zespołową, przywództwem oraz pozyskiwaniem środków finansowych na działalność społeczną. Kierunek uwzględnia również elementy umiędzynarodowienia kształcenia, m.in. poprzez możliwość uczestnictwa studentów w programach mobilności akademickiej oraz włączanie perspektywy międzynarodowej do analizy problemów społecznych. W konsekwencji kierunek „Zarządzanie w służbach społecznych” stanowi istotny element realizacji misji i strategii rozwoju UKEN, wzmacniając jego profil jako uczelni zaangażowanej społecznie, odpowiadającej na aktualne wyzwania cywilizacyjne oraz potrzeby rynku pracy.
Sylwetka absolwenta	Absolwent dysponuje interdyscyplinarną wiedzą przede wszystkim z obszaru zagadnień społecznych, organizacji i zarządzania, bezpieczeństwa publicznego, polityki i profilaktyki społecznej, problemów, kwestii społecznych. Posługuje się rozszerzoną terminologią, teoriami i metodologią ułatwiającą rozumienie procesów społecznych związanych z działalnością służb społecznych, pomocy postpenitencjarnej, pomocy społecznej, ochrony zdrowia, pomocy rodzinie, zatrudnienia i poradnictwa zawodowego, edukacji, funkcjonowania organizacji społecznych w tym w sferze wymiaru sprawiedliwości itp. Charakteryzuje się pogłębioną wiedzą na temat organizacji służb społecznych, kategorii beneficjentów i interesantów służb społecznych. Zna katalog usług społecznych i obowiązujące standardy w tym zakresie. Ma świadomość szczególnego dbania o wizerunek służb społecznych i budowania ich prestiżu. Absolwent posiada również pogłębioną wiedzę z obszaru funkcjonowania różnych rodzajów instytucji publicznych i niepublicznych, w tym podmiotów społecznych i gospodarczych, szczególnie w kontekście działań profilaktycznych, interwencyjnych i reintegracyjnych.

Jednocześnie absolwent dysponuje rzetelną i pogłębioną wiedzą dotyczącą organizacji społecznych wspierających działania zawodowych służb społecznych. Posiada umiejętność identyfikowania problemów, potrzeb oczekiwań zarówno jednostkowych jak i społecznych. Umie projektować, wdrażać i poddawać ewaluacji wszelkie przedsięwzięcia związane z zaspakajaniem potrzeb jednostkowych i zbiorowych. Zna standardy usług społecznych i ma świadomość ich wdrażania. Mocno utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami instytucji służb społecznych. Jest gotowy do respektowania norm etycznych przynależnych dla przedstawicieli tych struktur. Absolwent dysponuje licznymi umiejętnościami pozwalającymi na realizację zadań stawianych przed menadżerami/liderami jednostek służb społecznych; umie budować plany strategiczne i operacyjne odnoszące się do potrzeb, problemów i oczekiwań jednostek, grup, i społeczności lokalnych. Buduje dokumenty strategiczne, plany rozwoju, raporty, opracowuje programy profilaktyczne i projekty społeczne. Potrafi wskazywać różne źródła pozyskiwania funduszy na realizację podstawowych i fakultatywnych działań. W pracy zawodowej wykorzystuje kompetencje administracyjne oraz nowe technologie. Ma umiejętności niezbędne w zarządzaniu zespołem pracowników oraz jednostkami organizacyjnymi. Jest wyposażony w umiejętności pozwalające mu na pracę w sytuacjach kryzysowych, związanych ze wzrostem poziomu stresu. Potrafi analizować czynniki wpływające na jakość funkcjonowania człowieka we współczesnym społeczeństwie, trafnie identyfikuje i interpretuje pojawiające się problemy i zjawiska społeczne. Absolwent docenia znaczenie funkcjonowania służb społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych i jest gotów do zasięgania opinii innych specjalistów. Potrafi pozyskiwać różnych interesariuszy i budować z nimi koalicje partnerskie na rzecz usprawnienia funkcjonowania organizacji definiowanych jako służby społeczne. Ma także kompetencje do bycia liderem organizacji społecznych działających w tych samych sferach co rządowe i samorządowe jednostki przynależne do służb społecznych.

Cel studiów

Celem studiów jest przygotowanie absolwenta – menadżera/koordynatora do pracy w: administracji publicznej, samorządowej oraz organizacjach z III sektora. Studia drugiego stopnia - studia magisterskie skierowane są do specjalistów po studiach pierwszego stopnia, ale i drugiego stopnia takich jak kurator sądowy, doradca zawodowy, pedagog społeczny, pracownik socjalny, psycholog, interwent kryzysowy, absolwent zdrowia publicznego i inni specjaliści zainteresowani rozwojem kompetencji menadżerskich w służbach społecznych formalnych i nieformalnych. Instytut Zarządzania i Spraw Społecznych Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej oferuje trzy specjalności:

- Aktywizację i readaptację społeczną ukierunkowaną na przygotowanie absolwenta do pracy w instytucjach/organizacjach społecznych oferujących usługi związane z wszechstronnym, rozwojem intelektualnym, psychicznym, kulturalnym, edukacyjnym, zdrowotnym, fizycznym dzieci, młodzieży, dorosłych pragnących świadomie podejmować decyzje o samorozwoju, integracji społecznej i zawodowej oraz właściwej organizacji czasu wolnego i rekreacji. Mogą to być instytucje/ placówki związane z aktywnością oferowaną w klubach, centrach aktywności lokalnej, akademiach rozwoju, w placówkach aktywności pozalekcyjnej, w placówkach kulturalno-oświatowych. Mogą to być podmioty nastawione na pobudzanie aktywności obywatelskiej, instytucje ukierunkowane na wszechstronne wspieranie osób niepełnosprawnych, długotrwale bezrobotnych, osób wykluczonych z różnych powodów przez system lub wyniku własnych decyzji. Mogą to być organizacje prowadzące

	edukację publiczną, a także podmioty oferujące wsparcie w ramach kultury fizycznej i turystyki, promocji zdrowia, reintegracji zawodowej i społecznej, w tym jednostki związane z ekonomią społeczną. • Zarządzanie kryzysem w rodzinie koncentruje się na przygotowaniu absolwenta jako menadżera/koordynatora do pracy w różnych instytucjach/placówkach/organizacjach związanych z polityką prorodzinną i poradnictwem rodzinnym, z pieczęcią zastępczą, z polityką prosenioralną, opieką nad dzieckiem do lat trzech, ochroną zdrowia, pracą z osobami uzależnionymi itp. w których działania mają charakter ratowniczy, doraźny, akcyjny, opiekuńczy, niekiedy terapeutyczny, rehabilitacyjny. Praca w tych instytucjach koncentruje się na pomocy rodzinie, w której nastąpiła dezorganizacja życia rodzinnego, na wspólnym poszukiwaniu z rodziną bądź jej członkami skutecznych sposobów ułatwiających rozwiązanie problemów i wyjście z trudności życiowych/kłopotów. • Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna jest odpowiedzią na współczesne problemy społeczne związane z bezpieczeństwem w przestrzeni społecznej. Ma ona przygotować do pracy z zakresie realizacji działań profilaktycznych w środowisku oraz koordynowania działań służb w zakresie zarządzania kryzysowego w różnych instytucjach pomocy społecznej, administracji publicznej oraz służbach mundurowych.
Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe	Absolwent jest przygotowany do pracy w: organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej, centrach świadczących działania w zakresie usług społecznych, czy ośrodkach interwencji kryzysowej. Absolwent może podejmować pracę doradczą w instytucjach świadczących kompleksowe wsparcie na rzecz osób nieporadnych i niesamodzielnych. Jest przygotowany do podjęcia pracy w organizacjach pozarządowych wykonujących zadania z zakresu usług społecznych, pomocy społecznej, profilaktyki społecznej i zarządzania kryzysowego. Absolwent może wykonywać funkcje administracyjne i menadżerskie.
Dostęp do dalszych studiów	Uzyskany tytuł zawodowy (magistra) daje możliwość ubiegania się o przyjęcie na studia w szkole doktorskiej oraz podnoszenie kwalifikacji na studiach podyplomowych

Jednostka badawczo-dydaktyczna właściwa merytorycznie dla tych studiów	Instytut Zarządzania i Spraw Społecznych
--	--

Podsumowanie:

Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	4 semestry, 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i osoby studiującej	872
Łączna liczba punktów ECTS, jaką osoba studiująca musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	40
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	114
Łączna liczba punktów ECTS, jaką osoba studiująca musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	Nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	71
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	4
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	120
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	-
Łączna liczba godzin zajęć na studiach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	21
Łączna liczba godzin zajęć / punktów ECTS kształcenia w zakresie języków obcych	15 godzin/1 ECTS
Procentowy udział punktów ECTS (w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów), którą osoba studiująca musi uzyskać w ramach zajęć: związanych z prowadzoną na uczelni działalnością naukową w dyscyplinie/dyscyplinach do których przyporządkowany został kierunek studiów (w przypadku profilu ogólnoakademickiego) lub kształtujących umiejętności praktyczne (w przypadku profilu praktycznego)	95

W przypadku kształcenia prowadzonego w zakresie przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela Dz. U. 2024 poz. 453) – należy dołączyć matrycę dopasowania zajęć z planu (harmonogramu realizacji programu studiów) do określonej grupy zajęć ze standardu kształcenia nauczycieli.

PLAN STUDIÓW W UKŁADZIE SEMESTRALNYM

(Należy zaznaczyć i opisać legendę dla kursów prowadzonych z wykorzystaniem narzędzi kształcenia na odległość)

Semestr I

Zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO /Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa publicznego	15	5						20	E	4
Historia bezpieczeństwa wewnętrznego	15	5						20	Z	3
Przedsiębiorczość	15							15	Z	1
Polityka społeczna w wymiarze globalnym, regionalnym i lokalnym	15	5						20	E	4
Usługi społeczne	10	5						15	ZO	2
Technologia informatyczna w realizacji zadań służb społecznych	5		10					15	Z	2
Procesy społeczne i grupowe	10							10	Z	2
Zarządzanie zasobami ludzkimi	15	5						20	E	4
Kreowanie wizerunku instytucji politycznych i społecznych (PR)	10	5						15	Z	3
Elementy prawoznawstwa	10							10	Z	2
	120	30	10					160	3/1/6	27

kursy do wyboru

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Język obcy dla celów akademickich B2+			15					15	ZO	1
			15					15	0/1/0	1

Seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO /Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					learning E			razem
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 1					5			5	Z	1
					5			5	0/0/1	1

pozostałe zajęcia

rodzaj zajęć	godz.
Szkolenie biblioteczne	2
Szkolenie BHK	4

rodzaj zajęć	godz.	E/ZO/Z	Punkty ECTS
Wizyty studyjne*	5	Z	1

*Wizyty studyjne w instytucjach administracji rządowej i samorządowej, instytucjach pomocy społecznej i podmiotach ekonomii społecznej

Semestr II

Zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/ZO /Z	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Wybrane zagadnienia historii i prawa administracyjnego i samorządowego w Polsce	15	5						20	E	3
Podmioty administracji państwowej w obszarze społecznym	10							10	Z	1
Zarządzanie finansami publicznymi	10							10	Z	1
Samorząd terytorialny i polityka lokalna	10							10	Z	1
Projekty w administracji publicznej	10							10	Z	1
Ochrona własności intelektualnej (on-line)							15	15	Z	1
	55	5					15	75	1/0/5	8

seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/ZO /Z	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 2					5			5	Z	2
					5			5	0/0/1	2

Student wybiera jedną z trzech specjalności:

moduł specjalności

Nazwa modułu	punkty ECTS
aktywizacja i readaptacja społeczna	20
zarządzanie kryzysem w rodzinie	20
zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna	20

Semestr III

Zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/ Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Zarządzanie rozwojem w polityce publicznej	15	5						20	E	4
Bezpieczeństwo społeczności lokalnych	15	5						20	E	3
	30	10						40	2/0/0	7

seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/ZO /Z	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 3					10			10	Z	2
					10			10	0/0/1	2

moduł specjalności do wyboru

Nazwa modułu	punkty ECTS
aktywizacja i readaptacja społeczna	21
zarządzanie kryzysem w rodzinie	21
zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna	21

Semestr IV

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/ Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Komunikacja społeczna przez media			10					10	Z	1
Coaching w zarządzaniu	15	15						30	ZO	3
Komunikacja interpersonalna w zarządzaniu służbami społecznymi	10	10						20	ZO	2
	25	25	10					60	0/2/1	6

seminarium

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/ZO /Z	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Seminarium magisterskie - 4					10			10	Z	2
					10			10	0/0/1	2

Kursy do wyboru

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Pierwsza pomoc*	15					20		35	E	3
Praca z dzieckiem z FASD*	15	20						35	E	3
Pedagogika podwórkowa*	15	20						35	E	3
Asystentura rodziny*	15	20						35	E	3
	15	20				20		35	1	3

*Student wybiera jeden z kursów do realizacji.

moduł specjalności

Nazwa modułu	punkty ECTS
aktywizacja i readaptacja społeczna	19
zarządzanie kryzysem w rodzinie	19
zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna	19

Egzamin magisterski

Tematyka	Punkty ECTS
Egzamin magisterski obejmuje problematykę studiów II stopnia oraz tematykę uwzględnioną w pracy magisterskiej.	

PROGRAM SPECJALNOŚCI

Nazwa specjalności	Aktywizacja i readaptacja społeczna
--------------------	-------------------------------------

Liczba punktów ECTS	60
---------------------	----

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności dysponuje wiedzą w zakresie funkcjonowania instytucji pomocy i wsparcia społecznego w realizowaniu działań związanych z aktywizacją i readaptacją społeczną.

Posiada umiejętności w zakresie planowania i organizowania pracy zmierzającej do aktywizacji i readaptacji społecznej osób i grup społecznych oraz poprawnie i skutecznie nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji oraz środowisk lokalnych, a także z różnymi kategoriami klientów służb społecznych, którym udzieli profesjonalnego wsparcia i pomocy.

Jest przygotowany do pracy w organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej oraz centrach usług społecznych.

Efekty uczenia się dla specjalności

WIEDZA		Odniesienie do efektu kierunkowego
W01	Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu form i metod skutecznego wspierania i pracy w zakresie aktywizacji i readaptacji społecznej osób zmarginalizowanych, wykluczonych społecznie, mających problemy z dostosowaniem się do realiów życia społecznego, będących w kryzysie. Zna metody, techniki i narzędzia pracy oraz komunikacji z osobami w sytuacji kryzysowej, a także aktywizacji i readaptacji oraz form wsparcia w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów.	K_W07 K_W11
W02	Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawnych związanych z procesami aktywizacji, reintegracji i readaptacji społecznej osób, diagnozy problemów społecznych, procedur postępowania mediacyjnego i negocjacji, systemu aktywizacji i readaptacji społecznej osób w kryzysie oraz instytucji i form ich wsparcia w kryzysie.	K_W09
W03	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz procesami aktywizacji i readaptacji.	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania kryzysem, przedstawiać i oceniać różne formy aktywizacji,	K_U01

	readaptacji i reintegracji społecznej oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych badań i analiz ilościowych i jakościowych.	
U02	Potrafi zaprojektować oraz przeprowadzić działania diagnostyczne i interwencyjne w ramach aktywizowania i readaptacji jednostek i grup społecznych pozostających w kryzysie. Potrafi udzielić profesjonalnego wsparcia, a także wskazać możliwości uzyskania pomocy w odpowiednich instytucjach. Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi. Umie korzystać z infrastruktury i zasobów środowiska lokalnego w systemie aktywizacji i readaptacji społecznej.	K_U03 K_U04
U03	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i procesami aktywizacji i readaptacji społecznej w praktyce zawodowej i życiu codziennym.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K01	Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze diagnozowania problemów i zarządzania procesami aktywizacji i readaptacji społecznej.	K_K04
K02	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w zakresie projektowania działań związanych z aktywizacją i readaptacją społeczną jednostek i grup społecznych pozostających w kryzysie.	K_K06
K03	Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zarządzania, aktywizacji i readaptacji społecznej.	K_K02

Formy sprawdzania efektów uczenia się (minimum dwie)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny
W01									X	X		X
W02									X	X		X
W03									X	X		X
U01						X	X	X				
U02						X	X	X				
U03						X	X	X				
K01						X	X					
K02						X	X					
K03						X	X					

.....
pieczęć i podpis Dyrektora

PLAN SPECJALNOŚCI

Aktywizacja i readaptacja społeczna (nazwa specjalności)

Semestr 2 :

Zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO /Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Profesje społeczne i beneficjenci służb społecznych	15	5						20	E	4
Asystent rodziny i pracownik socjalny w aktywizacji i readaptacji społecznej	5							5	Z	1
Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania	15	5						20	E	4
Diagnoza problemów społecznych	15	5						20	E	4
Samorząd w polskiej i europejskiej myśli politycznej	5							5	Z	1
Proces readaptacji społeczno-zawodowej	15	5						20	E	4
	70	20						90	4/0/2	18

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
2	Praktyka zawodowa ciągła cz. 1	60	2	Zaliczenie	2
		60	2		2

Informacje uzupełniające:

praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

sem.	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki
2	Praktyka zawodowa – instytucje służb społecznych	2	60	system ciągły, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych

Semestr 3:**Zajęcia dydaktyczne**

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/ Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Profilaktyka i edukacja zdrowotna	10	5						15	ZO	2
Aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych i starszych	15	5						20	E	4
Projektowanie programów aktywizacji i readaptacji		15						15	ZO	2
Nowe ruchy społeczne	10							10	Z	2
Metodyka aktywizacji i readaptacji społecznej	15	10						25	E	5
Gerontoprofilaktyka	15	10						25	E	4
	65	45						110	3/2/1	19

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
3	Praktyka zawodowa ciągła cz. 2	60	2	Zaliczenie	2
		60	2		2

Informacje uzupełniające:**praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)**

sem.	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki
3	Praktyka zawodowa – instytucje społeczne	2	60	system ciągły, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych

Semestr 4:**Zajęcia dydaktyczne**

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO /Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Profilaktyka i resocjalizacja	10	5						15	ZO	2
Mediacje i negocjacje w aktywizacji i readaptacji społecznej	10	5						15	Z	2
Aktywizacja i reintegracja osób w kryzysie	15	5						20	E	5
Społeczna odpowiedzialność biznesu – dobre praktyki		10						10	Z	1
Instrumenty polityki społecznej	15	5						20	E	5
Doradztwo społeczno-zawodowe	10	5						15	Z	2
Warsztaty umiejętności intra i interpersonalnych		15						15	Z	2
	60	50						110	2/1/4	19

PROGRAM SPECJALNOŚCI

Nazwa specjalności	Zarządzanie kryzysem w rodzinie
--------------------	--

Liczba punktów ECTS	60
---------------------	----

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności dysponuje wiedzą w zakresie diagnozy rodziny i jej problemów, potrzeb w sytuacji kryzysu w rodzinie, jego przyczyn, i uwarunkowań oraz rozwiązań prawnych w systemie wsparcia rodziny w kryzysie.
 Posiada umiejętności prawidłowego diagnozowania potrzeb i problemów rodziny oraz projektowania działań na rzecz rodziny z wykorzystaniem odpowiednich metod, technik i narzędzi pracy, dostosowanych do sytuacji dziecka i rodziny w kryzysie.
 Wyraża gotowość do odpowiedzialnej współpracy z przedstawicielami różnych podmiotów i instytucji społecznych, w szczególności w obszarze pracy z rodziną.
 Jest przygotowany do pracy w organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej oraz centrach usług społecznych.

Efekty uczenia się dla specjalności

WIEDZA		Odniesienie do efektu kierunkowego
W01	Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu form i metod skutecznego wspierania i pracy z rodziną w kryzysie. Zna metody, techniki i narzędzia pracy oraz komunikacji z rodziną w sytuacji interwencji kryzysowej, a także opieki i form wsparcia w odniesieniu do zdiagnozowanego problemu dziecka i rodziny.	K_W07
W02	Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawnych kryzysu w rodzinie, diagnozy problemów w rodzinie, postępowania mediacyjnego, systemu reintegracji społecznej rodzin oraz instytucji i form wsparcia rodziny w kryzysie.	K_W08
W03	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i konfliktem w rodzinie.	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania kryzysem w rodzinie, przedstawiać i oceniać różne formy	K_U01

	wsparcia rodziny, oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych analiz ilościowych.	
U02	Potrafi zaprojektować oraz przeprowadzić działania diagnostyczne i interwencyjne w ramach wsparcia rodziny w kryzysie. Potrafi udzielić profesjonalnego wsparcia, a także wskazać możliwości uzyskania pomocy w innych instytucjach. Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi. Umie korzystać z infrastruktury i zasobów środowiska lokalnego w systemie pomocy rodzinie.	K_U03 K_U09
U03	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i konfliktem w rodzinie w praktyce zawodowej i życiu codziennym.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K01	Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze diagnozowania problemów i zarządzania kryzysem w rodzinie.	K_K04
K02	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w zakresie projektowania pracy z rodziną w kryzysie.	K_K02
K03	Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zarządzania kryzysem w rodzinie.	K_K06

Formy sprawdzania efektów uczenia się (minimum dwie)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny
W01									X	X		X
W02									X	X		X
W03									X	X		X
U01						X	X	X				
U02						X	X	X				
U03						X	X	X				
K01						X	X					
K02						X	X					
K03						X	X					

.....

pieczęć i podpis Dyrektora

PLAN SPECJALNOŚCI

Zarządzanie kryzysem w rodzinie (nazwa specjalności)

Semestr 2:

Zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/ Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Opieka i wychowanie w rodzinie	15	5						20	E	4
Psychologia konfliktu, stresu, zarządzania	15	10						25	E	5
Zastępcze rodzicielstwo – forma wsparcia dziecka i rodziny w kryzysie	15	5						20	E	4
System reintegracji społecznej rodzin	5							5	Z	1
Senior w społeczeństwie	15	5						20	E	4
	65	25						90	4/0/1	18

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
2	Praktyka zawodowa ciągła cz. 1	60	2	Zaliczenie	2
		60	2		2

Informacje uzupełniające:

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

sem.	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki
2	Praktyka zawodowa – instytucje służb społecznych	2	60	system ciągły, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych

Semestr 3:

Zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO /Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Poradnictwo rodzinne	15	5						20	E	4
Socjoterapia		15						15	ZO	2
Metodyka zarządzania kryzysem w rodzinie	15	10						25	E	5
Diagnoza rodziny i jej problemów	15	5						20	E	4
Projektowanie pracy z rodziną – projekt socjalny		15						15	ZO	2
Warsztaty pracy z rodziną		15						15	Z	2
	45	65						110	3/2/1	19

praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
3	Praktyka zawodowa ciągła cz. 2	60	2	Zaliczenie	2
		60	2		2

Informacje uzupełniające:

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

sem.	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki
3	Praktyka zawodowa – instytucje służb społecznych	2	60	system ciągły, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych

Semestr 4:

Zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/ Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Zdrowie rodziny	15	5						20	E	5
Organizacja czasu wolnego w rodzinie	10	5						15	ZO	2
Interwencja kryzysowa w rodzinie	10	5						15	Z	2
Mediacje i negocjacje w rodzinie z kryzysem	10	5						15	Z	2
Osoba starsza i niepełnosprawna w rodzinie	15	5						20	E	5
Kultura, tradycje i media w rodzinie	10	5						15	Z	2
Podstawy prawa rodzinnego i opiekuńczego	10							10	Z	1
	80	30						110	2/1/4	19

PROGRAM SPECJALNOŚCI

Nazwa specjalności	Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna
--------------------	---

Liczba punktów ECTS	60
---------------------	----

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności dysponując wiedzą w zakresie funkcjonowania instytucji pomocy i wsparcia społecznego, w realizowaniu działań związanych z zarządzaniem kryzysowym i profilaktyką społeczną, posiadając umiejętności w zakresie planowania i organizowania pracy zmierzającej do przeciwdziałania kryzysom i innym problemom i kwestiom społecznym jest przygotowany do pracy w organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie, ośrodkach pomocy społecznej oraz centrach usług społecznych.

Efekty uczenia się dla specjalności

WIEDZA		Odniesienie do efektu kierunkowego
W01	Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu form i metod skutecznego wspierania i pracy w zakresie zarządzania kryzysowego i profilaktyki społecznej adresowanej do różnych grup odbiorców w tym dzieci i młodzieży, dorosłych, seniorów, osób niepełnosprawnych i innych pozostających w kryzysie. Zna metody, techniki i narzędzia pracy oraz komunikacji z osobami w sytuacji kryzysowej, a także planowania i realizowania działań związanych z profilaktyką społeczną w odniesieniu do zdiagnozowanych problemów.	K_W01 K_W02
W02	Posiada wiedzę z zakresu regulacji prawnych związanych z zarządzaniem kryzysowym i podejmowaną działalnością profilaktyczną, diagnozy problemów społecznych, procedur postępowania mediacyjnego i negocjacji w sytuacjach kryzysowych, systemu profilaktyki i prewencji oraz przeciwdziałania innym problemom osób oraz instytucji i form ich wsparcia w kryzysie.	K_W03
W03	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania kryzysowego oraz procesami związanymi z profilaktyką społeczną.	K_W12

UMIEJĘTNOŚCI		
U01	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania kryzysem, przedstawiać i oceniać różne formy podejmowanych działań z zakresu profilaktyki społecznej oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych badań i analiz ilościowych i jakościowych.	K_U01
U02	Potrafi zaprojektować oraz przeprowadzić działania diagnostyczne i interwencyjne w ramach zarządzania jednostkami i grupami społecznymi pozostającymi w kryzysie. Potrafi udzielić profesjonalnego wsparcia, a także wskazać możliwości uzyskania pomocy w odpowiednich instytucjach w ramach realizowanych programów profilaktyki społecznej. Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi. Umie korzystać z infrastruktury i zasobów środowiska lokalnego w zakresie zarządzania kryzysowego i profilaktyki społecznej.	K_U02 K_U03
U03	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i procesami profilaktyki społecznej w praktyce zawodowej i życiu codziennym.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K01	Potrafi podejmować samodzielne decyzje w obszarze diagnozowania problemów, zarządzania kryzysowego oraz procesów związanych z działalnością profilaktyczną.	K_K01
K02	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w zakresie podejmowania działań związanych z zarządzaniem kryzysowym i projektowanymi działaniami związanymi z profilaktyką społeczną adresowaną do różnych instytucji, jednostek i grup społecznych pozostających w kryzysie.	K_K04
K03	Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zarządzania kryzysowego i profilaktyki społecznej.	K_K06

Formy sprawdzania efektów uczenia się (minimum dwie)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny
W01									X	X		X
W02									X	X		X
W03									X	X		X
U01						X	X	X				
U02						X	X	X				
U03						X	X	X				
K01						X	X					
K02						X	X					
K03						X	X					

.....
pieczęć i podpis Dyrektora

PLAN SPECJALNOŚCI

Zarządzanie kryzysowe i profilaktyka społeczna. (nazwa specjalności)

Semestr 2:

Zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO /Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Zarządzanie readaptacją i reintegracją społeczną	10	10						20	E	4
Zarządzanie porządkiem i bezpieczeństwem publicznym	5							5	Z	1
Patologia w zarządzaniu kryzysem	10	10						20	E	4
Wsparcie i pomoc współczesnej rodzinie w kryzysie	10	10						20	E	4
Konstruowanie i ewaluacja programów społecznych	5							5	Z	1
Profilaktyka uzależnień	10	10						20	E	4
	50	40						90	4/0/2	18

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
2	Praktyka zawodowa ciągła cz. 1	60	2	Zaliczenie	2
		60	2		2

Informacje uzupełniające:

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

sem.	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki
2	Praktyka zawodowa – instytucje służb społecznych	2	60	system ciągły, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych

Semestr 3 :**Zajęcia dydaktyczne**

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/ZO/ Z	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Profilaktyka współczesnych zagrożeń IT	10	5						15	ZO	2
Prewencja zaburzeń zachowania i przestępczości	10	10						20	E	4
Projekt w zarządzaniu kryzysowym w służbach społecznych		15						15	ZO	2
Pomoc psycho-pedagogiczna w kryzysie	10							10	Z	2
Metodyka zarządzania kryzysowego	10	20						30	E	5
Profilaktyka i interwencja kryzysowa wobec dzieci i młodzieży	10	10						20	E	4
	50	60						110	3/2/1	19

Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	godz.	tyg.	Forma zaliczenia	Punkty ECTS
3	Praktyka zawodowa ciągła cz. 2	60	2	Zaliczenie	2
		60	2		2

Informacje uzupełniające:**Praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)**

sem.	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki
3	Praktyka zawodowa – instytucje służb społecznych	2	60	system ciągły, w trakcie trwania semestru, w terminach uzgodnionych z instytucją służb społecznych

Semestr 4:

Zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/ZO /Z	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Interwencja w sytuacji kryzysu społecznego	10	5						15	Z	2
Caounseling – doradztwo w sytuacjach kryzysu	10	5						15	ZO	2
Metodyka profilaktyki społecznej	10	10						20	E	5
Superwizja w zarządzaniu kryzysowym		10						10	Z	1
Osoby niepełnosprawne i seniorzy jako adresaci profilaktyki	10	10						20	E	5
Mediacje i negocjacje w kryzysie	5	10						15	Z	2
Współpraca instytucjonalna w sytuacjach kryzysowych	10	5						15	Z	2
	55	55						110	2/1/4	19

UCHWAŁA nr IZSS/12/2026

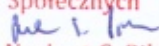
Rady Instytutu Zarządzania i Spraw Społecznych

z dnia 12 czerwca 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia planów i programów studiów

Rada Instytutu Zarządzania i Spraw Społecznych Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w głosowaniu jawnym w dniu 12 czerwca 2026 r. podjęła uchwałę dotyczącą zatwierdzenia planów i programów studiów na kierunkach:

- praca socjalna – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- praca socjalna – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie kryzysowe – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie w służbach społecznych – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie w służbach społecznych – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- turystyka i rekreacja – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- turystyka i rekreacja – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- zarządzanie – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- dyplomacja i zarządzanie publiczne – studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym,
- dyplomacja i zarządzanie publiczne – studia drugiego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.

Dyrektor
Instytutu Zarządzania
i Spraw Społecznych

prof. dr hab. Norbert G. Piłkuła

Kraków, dn. 11.06.2026r.

**Opinia Rady Programowej ds. Jakości Kształcenia
na kierunku "Zarządzanie w służbach społecznych"**

Rada Programowa ds. Jakości Kształcenia na kierunku "Zarządzanie w służbach społecznych" w Instytucie Zarządzania i Spraw Społecznych na Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie pozytywnie opiniuje programy i plany studiów na kierunku "Zarządzanie w służbach społecznych" (studia I i II stopnia, stacjonarne i niestacjonarne) na rok akademicki 2026/2027.

Przewodniczący Rady Programowej ds. Jakości Kształcenia
na kierunku "Zarządzanie w służbach społecznych"

Marek Klimek

dr hab. Marek Klimek, prof. UKEN

Kraków, 11.06.2026

OPINIA

**Instytutowej Rady Samorządu Studentów
w Instytucie Zarządzania i Spraw Społecznych**

Instytutowa Rada Samorządu Studentów

pozytywnie opiniuje

efekty uczenia się, program oraz plan kierunku – Zarządzanie w służbach społecznych

studia I i II stopnia,

forma prowadzenia: stacjonarna oraz niestacjonarna

na rok akademicki 2026/2027.

Wiktoria Adamska
Przewodnicząca Instytutowej
Rady Samorządu Studentów