

Zatwierdzony przez Radę Wydziału w dniu 28 LUT. 2013

UNIwersytet PEDAGOGICZNY
im. Komisji Edukacji Narodowej
DZIEKANAT

WYDZIAŁU POLITOLOGII

30-084 Kraków, ul. Podchorążych 2
pieczęć wydziału

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów	Ochrona danych osobowych w jednostkach administracji publicznej (Inspektor Ochrony Danych)
---------------	--

Liczba semestrów

2

Liczba punktów ECTS

45

Dziedzina/dziedziny w których prowadzone jest kształcenie:	Dyscyplina/dyscypliny w których prowadzone jest kształcenie:
Dziedzina nauk społecznych	nauki prawne – 80%
	nauki o polityce i administracji – 15%
	nauki o bezpieczeństwie – 5 %

I. WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA (w tym dodatkowe wymagania):

Ukończenie studiów pierwszego lub drugiego stopnia. Poświadczenie poziomu kwalifikacji pełnych oraz osiągnięcia efektów kształcenia przewidzianych dla 6 lub 7 poziomu PRK : Dyplom ukończenia studiów wyższych na dowolnym kierunku studiów.

II. KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA UZYSKANE PO UKOŃCZENIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Charakterystyka kwalifikacji cząstkowych uzyskanych po ukończeniu studiów podyplomowych

Absolwent nabywa wiedzę na temat konstytucyjnych praw do prywatności i do informacji i ich realizacji na poziomie ustawowym. Absolwent zostaje zaznajomiony z przeprowadzoną, unijną reformą ochrony danych osobowych, a w szczególności z unormowaniami zawartymi w RODO, które wprowadza rozszerzony katalog praw, które przysługują każdej osobie w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych. Dyplomant będzie posiadał wiedzę niezbędną do bycia Administratorem Danych, Inspektorem Ochrony Danych lub do pracy w danej instytucji publicznej na stanowisku trudniącym się ochroną danych osobowych. Przekazana podczas prowadzonych studiów wiedza dotyczyć będzie nie tylko stricte ochrony danych osobowych ale także pokrewnych dziedzin takich jak: informacja publiczna, informacja niejawna, prawo cywilne.

Uprawnienia związane z posiadanymi kwalifikacjami

Absolwent otrzymuje pakiet wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania funkcji Inspektora Ochrony Danych, a w szczególności potrafi: wybierać i rekomendować optymalne rozwiązania dla zapewnienia ochrony danych i bezpieczeństwa informacji, pełnić funkcję punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, a także monitorować przestrzeganie przepisów unijnych i krajowych aktów prawnych, polityk administratora. Ponadto absolwent posiada umiejętności w zakresie sporządzania odpowiedniej dokumentacji, nie tylko z zakresu ochrony danych osobowych ale także informacji niejawnych i informacji publicznej oraz zdolność kooperacji z innymi instytucjami w przedmiotowym zakresie.

Absolwent jest przygotowany nie tylko do pełnienia stanowiska Inspektora Ochrony Danych, ale także do pracy w administracji publicznej w komórkach organizacyjnych zajmujących się bezpośrednio lub pośrednio ochroną danych osobowych (udostępnianiem informacji publicznej, zamówieniami publicznymi, archiwizacją, promocją).

U11	Umie sporządzić zawiadomienie do organów ścigania w przypadku stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych
U12	Potrafi rozpatrywać wnioski o udostępnienie danych osobowych i sporządzać odpowiednią dokumentację.
U13	Potrafi rozpatrywać wnioski o udostępnienie informacji publicznej z elementami ochrony danych osobowych i sporządzać odpowiednią dokumentację.
U14	Umie skonstruować umowę powierzenia i podpowierzenia przetwarzania danych osobowych.
U15	Posiada umiejętność przygotowywania i wdrażania w instytucji wewnętrznych regulacji na bazie przepisów zewnętrznych
U 16	Posiada umiejętność edukowania pracowników w zakresie ochrony danych osobowych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	Rozumie konieczność ciągłego dokształcania się i podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także poszerzania nabytej wiedzy poprzez samodzielne korzystanie z różnorodnych źródeł informacji.
K02	Rozumie konieczność i aktywnie uczestniczy w pracach zespołowych związanych z realizacją ochrony danych osobowych w placówkach publicznych.
K03	Potrafi kontaktować się z innymi instytucjami publicznymi: zgłaszanie nieprawidłowości, zawiadamianie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, raportowanie.
K04	Potrafi skutecznie komunikować się z otoczeniem, a w szczególności z przełożonymi, współpracownikami, podwładnymi i petentami.
K05	Ma świadomość etycznej i prawnej odpowiedzialności w trakcie wykonywania powierzonych obowiązków.
K06	Ma świadomość konieczności stosowania się do obowiązujących procedur postępowania z danymi osobowymi.

IV. FORMY SPRAWDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (matryca efektów uczenia się)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W1								x			x		
W2								x			x		
W3								x			x		
W4								x			x		
W5								x			x		
W6								x			X		
W7								x			X		
W8								x			X		
W9								x			X		
W10								x			X		
W11								X			X		
W12								X			X		
W13								X			X		
W14								x			x		
U1								x			X		
U2								x			X		
U3								x			X		
U4								x			X		
U5								x			X		
U6								x			x		
U7						X		X				x	
U8						X		X				x	
U9						X		X				x	
U10						X		X				X	
U11						X		X				X	
U12						X	X	X				X	
U13						X	X	X				X	
U14						X	x	x				x	

PLAN STUDIÓW

semestr 1

zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E /-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Konstytucyjne podstawy ochrony danych osobowych	5	5						10	-	2
Unijna reforma ochrony danych osobowych	15	15						30	E	5
Ochrona danych osobowych w ustawodawstwie krajowym	15	15						30	E	5
Instytucjonalna ochrona danych osobowych	10	5						15	E	4
Informacja publiczna	15	10						25	-	4
Prawne podstawy ochrony informacji niejawnych	5	5						10	-	2
Ochrona wizerunku w administracji publicznej	10	5						15	-	3
	75	60						135	3	25

semestr 2

zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E /-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			Razem
		A	K	L	S	P				
Rodzina norm PN-ISO/IEC 27000	10	5						15	E	4
Praktyczne aspekty tworzenia dokumentacji w zakresie ochrony danych osobowych	10	5						15	-	3
Praktyczne aspekty prowadzenia audytów bezpieczeństwa informacji	10	10						20	-	4
Zarządzanie incydentami bezpieczeństwa informacji	10	5						15	E	4
Szacowanie i zarządzanie ryzykiem w bezpieczeństwie informacji;	10	5						15	-	3
Kontrole GIODO/PUODO	10	-						10	-	2
	60	30						90	2	20

Łączna liczba godzin: 225

Łączna liczba pkt. ECTS: 45