

28 LUT. 2017

Zatwierdzony przez Radę Wydziału w dniu.....

UNIwersytet Pedagogiczny
im. Komisji Edukacji Narodowej

DZIEKANAT

WYDZIAŁU POLITOLOGII

.....30-084 Kraków, ul. Podchorążych 2.....
pieczęć wydziału

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów	Prawo w kierowaniu szkołą i placówką oświatową
---------------	--

Liczba semestrów

2

Liczba punktów ECTS

60

Dziedzina/dziedziny w których prowadzone jest kształcenie:	Dyscyplina/dyscypliny w których prowadzone jest kształcenie:
Dziedzina nauk społecznych	nauki prawne – 75%
	nauki o polityce i administracji – 15%
	ekonomia i finanse – 5%
	pedagogika – 5%

I. WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA (w tym dodatkowe wymagania):

Ukończenie studiów pierwszego lub drugiego stopnia. Poświadczenie poziomu kwalifikacji pełnych oraz osiągnięcia efektów kształcenia przewidzianych dla 6 lub 7 poziomu PRK : Dyplom ukończenia studiów wyższych na dowolnym kierunku studiów.

II. KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA UZYSKANE PO UKOŃCZENIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Charakterystyka kwalifikacji cząstkowych uzyskanych po ukończeniu studiów podyplomowych

Absolwent nabywa wiedzę i umiejętności z zakresu prawa w oświacie, jak również zarządzania zasobami (ludzkimi, materialnymi i finansowymi), zarządzania strategicznego (w kontekście prawnym, społecznym i finansowym) oraz zarządzania własnym rozwojem zawodowym. Studia osadzone są w polskich realiach społeczno - politycznych, uwzględniają aspekty zmieniającego się prawa oświatowego oraz są adekwatne do aktualnych problemów edukacyjnych.

Uprawnienia związane z posiadanymi kwalifikacjami

Nie dotyczy.

U08	Uwzględnia w procesie kierowania placówką oświatową wyzwania mające swe źródła w lokalnym, krajowym, europejskim i globalnym kontekście współczesnej placówki oświatowej.
U09	Posiada umiejętność inicjowania, planowania, organizowania i realizacji procesów uczenia się oraz doskonalenia zawodowego własnego i pracowników.
U10	Potrafi zarządzać projektami rozwojowymi w oświacie oraz umie organizować pracę placówki oświatowej zgodnie z przepisami prawa i potrzebami rozwojowymi.
U11	Umie wskazać i objaśnić zalety i zagrożenia programowania, finansowania, realizacji i monitorowania przebiegu zaplanowanych celów i działań.
U12	Umie posługiwać się nowoczesnymi narzędziami informatycznymi w celu przygotowania prezentacji, zajęć dydaktycznych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	Jest gotów do organizowania i kierowania pracą różnorodnych zespołów funkcjonujących w placówce oświatowej.
K02	Podejmuje odpowiedzialność za powierzone zadania, także związane z rolą przywódczą.
K03	Inicjuje w środowisku placówki oświatowej działania o charakterze społecznym i przewiduje wielokierunkowe skutki ich realizacji.
K04	Rozumie konieczność samodzielnego, zespołowego oraz organizacyjnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności w zakresie zarządzania procesami uczenia się.
K05	Potrafi skutecznie komunikować się z różnymi osobami, zespołami i organizacjami wewnątrz i w otoczeniu placówki oświatowej.
K06	Jest gotów do wywierania motywującego wpływu na członków zespołu placówki oświatowej oraz współpracujących z nią członków innych instytucji.
K07	Jest świadomy znaczenia i roli prawa jako regulatora zewnętrznego i wewnętrznego funkcjonowania placówki oświatowej.
K08	Potrafi myśleć systemowo, postrzega organizację jako całość, na którą składają się poszczególne elementy i procesy w niej zachodzące oraz rozumie wpływ, jaki na siebie wywierają.
K09	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy oraz rozwijać strategiczne zarządzanie zmianą.

IV. FORMY SPRAWDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (matryca efektów uczenia się)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W1						X		X	X		X	X	
W2		X				X	X	X			X		
W3		X				X		X	X		X	X	
W4						X		X	X				
W5		X					X	X	X				
W6		X						X			X	X	

PLAN STUDIÓW

semestr 1

zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem		
		A	K	L	S	P				
Podstawy prawoznawstwa	15	5						20		4
Polityka edukacyjna w Polsce i UE	5	5						10		2
Prawo oświatowe	15	10						25	E	5
Finanse publiczne i zarządzanie finansami w oświacie	10	10						20	E	4
Ochrona danych osobowych i dostęp do informacji	10	15						25	E	4
Elementy prawa rodzinnego	5	5						10		2
Strategia rozwoju placówki oświatowej	5	10						15		4
Placówka oświatowa a samorząd terytorialny	5	5						10		2
Szkoły i placówki niepubliczne	5	-						5		1
Etyka zawodu dyrektorów i menadżerów	10	5						15		3
	85	70						155	3	31

semestr 2

zajęcia dydaktyczne

nazwa kursu	godziny kontaktowe							E/-	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach					E-learning			razem
		A	K	L	S	P				
Prawo pracy. Karta Nauczyciela	15	15						30	E	5
Zarządzanie zasobami ludzkimi w oświacie	10	5						15	E	3
Negocjacje i mediacje	5	15						20		3
Prawo własności intelektualnej	10	5						15	E	3
Prawo zamówień publicznych	10	5						15		3
Informatyczne metody prezentacji i narzędzia dydaktyczne	5	10						15		2
System informacji oświatowej	5	-						5		1
Unijne programy wspierania oświaty	5	10						15		3
Procesy decyzyjne w zarządzaniu placówką oświatową	5	5						10		2
Marketing i promocja w oświacie	5	5						10		2
Nowoczesne technologie w zarządzaniu oświatą	5	5						10		2
	80	80						160	3	29

Łączna liczba godzin: 315

Łączna liczba punktów ECTS: 60