

Działanie IDUB-03: Excellent Mobility

Zasady realizacji działania **IDUB-03 Excellent Mobility** (Małe granty badawcze na realizację stażów krajowych lub zagranicznych na okres od 1 do 3 miesięcy).

Definicje

§ 1

Ilekczo w niniejszym Załączniku jest mowa o:

IDUB – należy przez to rozumieć program Inicjatywa doskonałości - uczelnia badawcza Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

Komisji – Komisję ds. Realizacji Programu IDUB Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

Regulamin – należy przez to rozumieć Regulamin działań wspierających doskonałość naukową pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”.

Kandydat – osoba wyrażająca chęć uczestnictwa w Projekcie, która w odpowiedzi na ogłoszony konkurs złożyła wymagane dokumenty i która należy do grupy docelowej Projektu;

Uczestnik – osoba będąca nauczycielem akademickim na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym, zatrudniona w Uniwersytecie Pedagogicznym lub w instytucji zagranicznej w dniu wnioskowania o przyjęcie do udziału w Projekcie oraz w trakcie jego realizacji;

Instytucja zagraniczna – zagraniczna instytucja szkolnictwa wyższego lub każda publiczna lub prywatna organizacja zagraniczna prowadząca działalność na rynku pracy w dziedzinie kształcenia i/lub szkolenia;

Dane osobowe – dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), tj.: informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Niniejszy Załącznik określa zasady rekrutacji Uczestników oraz realizacji działania **IDUB-03 Excellent Mobility**.
2. Celem Projektu jest zwiększenie stopnia umiędzynarodowienia prowadzonych w Uniwersytecie Pedagogicznym badań naukowych.
3. W ramach realizowanego zadania Uczestnik może odbyć staż naukowy zagraniczny w czasie od 1 do 3 miesięcy.
4. Decyzję o przystąpieniu do Projektu podejmuje Rektor. Uczestnikom Projektu Uniwersytet Pedagogiczny pokrywa z 2% zwiększenia wysokości subwencji ze środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz utrzymanie i rozwój potencjału badawczego, otrzymanego w wyniku przystąpienia i pozytywnej ewaluacji Uniwersytetu Pedagogicznego w ramach konkursu IDUB:
 - 1) koszty utrzymania (noclegów + diet pobytowych) na okres trwania stażu z zastrzeżeniem, że kwota ta nie będzie przekraczać 15 000 zł na jeden miesiąc stażu;
 - 2) koszty podróży z zastrzeżeniem, że kwota ta nie będzie przekraczać 8000 zł.

Kwalifikacja uczestników Projektu

§ 3

1. Kwalifikacja prowadzona jest w trybie konkursowym. Rekrutacja na wyjazdy odbywa się w sposób ciągły i ma charakter otwarty, z zastrzeżeniem, że czas składania wniosków jest ograniczony do 14-ego czerwca każdego roku kalendarzowego, a staż ma zostać zakończony i rozliczony do 20-ego listopada każdego roku kalendarzowego.
2. W ramach konkursu Kandydat może ubiegać się tylko o jeden wyjazd z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zapis nie dotyczy osób, które z powodu wystąpienia „siły wyższej”, czy z przyczyn losowych nie mogły zrealizować pierwotnie założonych celów wyjazdu/przyjazdu i nie poniosły żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie. Decyzja o ponownym zakwalifikowaniu do projektu należy do Komisji i zależy od dostępnych środków i wolnych miejsc w projekcie.
4. O zakwalifikowaniu Kandydata do uczestnictwa w Projekcie w ramach dostępnych środków finansowych, decyduje Komisja, na podstawie oceny dokumentów złożonych przez Kandydata.
5. Proces rekrutacji Uczestników:
 - 1) Rekrutacja będzie prowadzona na podstawie ogłoszenia o konkursie, dostępnego na stronie internetowej IDUB Uniwersytetu Pedagogicznego,
 - 2) Kandydaci zainteresowani udziałem w Projekcie powinni przedłożyć w terminach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie następujące dokumenty:
 - a) Formularz zgłoszeniowy wypełniany w formularzu elektronicznym,
 - b) Informację o dorobku naukowym oraz wyjazdach na staże zagraniczne,
 - c) Proponowany program wyjazdu,
 - d) Aktualny list zapraszający z jednostki zagranicznej z datą najpóźniej miesięczną w stosunku do daty złożenia aplikacji, w której Kandydat chce realizować swój staż,

- e) Pisemną zgodę Dyrektora Instytutu, w którym zatrudniony jest Kandydat na wyjazd stażowy.
- 6. Dokumenty rekrutacyjne Kandydatów będą podlegały ocenie formalnej, podczas której zostanie zweryfikowana przynależność Kandydata do grupy docelowej zgodnie z zasadami Projektu oraz przedłożenie wszystkich wymaganych załączników.
- 7. Dokumenty rekrutacyjne Kandydatów spełniających kryteria formalne zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
- 8. Zgłoszenia niepełne nie będą przekazywane do oceny merytorycznej do momentu uzupełnienia.
- 9. Zgłoszenia złożone po ogłoszeniu zakończenia rekrutacji nie będą rozpatrywane.

Ocena merytoryczna

§ 4

1. Komisja dokonuje oceny merytorycznej zgłoszeń według poniższej skali punktowej:
 - 1) Ocena dorobku naukowego Kandydata oraz zrealizowanych staży zagranicznych: 0 - 30 pkt (maksymalnie 5 osiągnięć naukowych lub artystycznych w okresie ostatnich 3 lat, staże zagraniczne bez ograniczenia czasowego),
 - 2) Ocena proponowanego programu wyjazdu, w szczególności z perspektywy szans realizacji tego programu: 0 - 20 pkt.
2. W ramach dostępnych środków Komisja kwalifikuje do wyjazdu Kandydatów, którzy spełnili wszystkie wymagania formalne i otrzymali min. 60% maksymalnej liczby punktów. Łączna maksymalna liczba przyznanych punktów wynosi 50.
3. W momencie uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej osób pierwszeństwo przy kwalifikacji na wyjazdy będą miały osoby, które dotychczas nie korzystały z wyjazdów do instytucji zagranicznych w ramach innych programów dostępnych w Uniwersytecie Pedagogicznym lub których liczba zrealizowanych wyjazdów była mniejsza.
4. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół i lista rankingowa, dokumenty podpisują wszyscy członkowie Komisji.
5. O wynikach rekrutacji Kandydat zostanie poinformowany w terminie do 21 dni od dnia posiedzenia Komisji Kwalifikacyjnej, podczas którego rozpatrywane było zgłoszenie danego Kandydata. Informacja zostanie przesłana na adres e-mail wskazany w formularzu rekrutacyjnym.
6. Potwierdzeniem przystąpienia do Projektu będzie podpisanie i przedłożenie Wniosku Wyjazdowego w Biurze Współpracy Międzynarodowej.
7. Podpisanie Wniosku Wyjazdowego jest jednoznaczne z akceptacją warunków Regulaminu i towarzyszącego mu Załącznika oraz dokumentacji niezbędnej do realizacji tego zadania.

Zasady udziału w Projekcie

§ 5

1. Po zakwalifikowaniu na wyjazd Uczestnik składa oryginały następujących dokumentów:
 - 1) Formularz zgłoszeniowy,
 - 2) Wniosek wyjazdowy,
 - 3) Formularz danych osobowych.
2. Przekazanie Uczestnikowi wsparcia finansowego może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania wszystkich warunków udziału w Projekcie. Wysokość dofinansowania

wyrażona jest w PLN. Wypłata środków dokonywana będzie w następujący sposób: przed wyjazdem Uczestnik otrzymuje zaliczkę zgodną z wyliczeniami przedłożonymi we Wniosku Wyjazdowym, a ostatecznie rozliczenie następuje do 14 dni po jego powrocie z wyjazdu stażowego.

3. W przypadku przedstawienia dokumentów (faktur, rachunków itp.) w języku innym niż polski, Uczestnik zobowiązany jest do dołączenia wolnego tłumaczenia dokumentu na język polski z podpisem osoby dokonującej tłumaczenia. Jeśli jest to możliwe faktura powinna zostać wystawiona w walucie EUR (dotyczy osób wyjeżdżających z Polski).
4. Wsparcie finansowe otrzymane przez Uczestnika jest przeznaczone na pokrycie całości kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w Instytucji zagranicznej.
5. Uczestnik zobowiązany jest rozliczyć finansowo wyjazd w terminie 14 dni od daty zakończenia stażu zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie Pedagogicznym zarządzeniami.
6. Rozliczenie merytoryczne wyjazdu następuje na podstawie przedłożenia raportu z realizacji stażu. Raport ten jest oceniany przez Radę Dyscypliny odpowiadającą dyscyplinie Uczestnika projektu. Na podstawie przedstawionego raportu Rada Dyscypliny może przyjąć bądź też odrzucić raport. W przypadku odrzucenia raportu na Uczestnika nakładana jest roczna karencja na staranie się o środki w ramach zadań IDUB

Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

§ 6

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia przez Uczestnika oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku rezygnacji, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanych od Uniwersytetu Pedagogicznego środków.

Postanowienia końcowe

§ 7

Na etapie rekrutacji kontakt między Uniwersytetem Pedagogicznym, a Kandydatami odbywa się drogą elektroniczną. Wszystkie informacje przesyłane są na wskazany w formularzu rekrutacyjnym adres e-mail.